

**ORDIN Nr. M.30/2012 din 21 martie 2012**  
**pentru aprobarea Instrucțiunilor privind recrutarea, selecția, formarea profesională și evoluția în**  
**cariera militară în Armata României**

Publicat în Monitorul Oficial al României nr. 180 din 20 martie 2012

Text în vigoare începând cu data de 10 aprilie 2018

Ultima actualizare: 27 aprilie 2018

Pentru aplicarea dispozițiilor art. 36 alin. 1 lit. d), e) și g) și ale art. 40 lit. b), c), e) și g) din Legea nr. 80/1995 privind statutul cadrelor militare, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 2 alin. (2) și (3) și art. 11 din Legea nr. 384/2006 privind statutul soldaților și gradaților profesioniști, cu modificările și completările ulterioare, și ale art. 12 alin. (1) din Legea nr. 446/2006 privind pregătirea populației pentru apărare,

având în vedere dispozițiile art. 1 alin. (2), art. 6 alin. (1), art. 27 și 30 din Ghidul carierei militare, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 106/2011, și ale art. 41 și art. 176 alin. (5) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare,

în temeiul prevederilor art. 33 alin. (1) din Legea nr. 346/2006 privind organizarea și funcționarea Ministerului Apărării Naționale, cu modificările ulterioare,

**ministrul apărării naționale emite prezentul ordin.**

**ART. 1**

Se aprobă Instrucțiunile privind recrutarea, selecția, formarea profesională și evoluția în cariera militară în Armata României, prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

**ART. 2**

La data intrării în vigoare a prezentului ordin se abrogă:

a) anexa nr. 2 la Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.145/2001\*) pentru aprobarea "Stagiilor minime pe tipuri de funcții ce trebuie îndeplinite de ofițeri în perioada anterioară promovării în funcție", a "Tipurilor de cursuri de carieră", a "Componentei și competențelor comisiilor de selecție", precum și a "Funcțiilor unicate în care, prin excepție, ofițerii pot fi menținuți mai mult de 4 ani", cu modificările și completările ulterioare;

b) Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.72/2004\*) pentru aprobarea "I.M.-3/6, Concepția de formare, dezvoltare profesională și utilizare a subofițerilor și maiștrilor militari în Armata României", cu modificările ulterioare;

c) Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.174/2004\*) pentru aprobarea "I.M.-3/12, Concepția de formare, dezvoltare profesională și utilizare a ofițerilor în Armata României", cu modificările ulterioare;

d) art. 1, 4 - 6, 9 - 10, 15 - 16, art. 17 alin. (2) și (3), art. 18 - 20, 23 - 27 și 29 - 36 din "I.M.-2/8, Norme privind activitatea centrelor zonale de selecție și orientare", aprobate prin Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.8/2007\*);

e) Ordinul ministrului apărării nr. M.103/2007\*) pentru aprobarea "I.M.-2/9, Criterii de recrutare pentru admiterea în învățământul militar și ocuparea funcțiilor de soldat/gradat voluntar și soldat/gradat rezervist voluntar în timp de pace";

f) Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.132/2009 pentru aprobarea Normelor de selecționare a candidaților pentru admiterea la cursul de formare a ofițerilor și subofițerilor în activitate, pe filiera indirectă, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 15 din 11 ianuarie 2010, cu modificările ulterioare;

g) art. 2, 4 - 9 și 12 din Instrucțiunile de aplicare în Ministerul Apărării Naționale a prevederilor Legii nr. 384/2006 privind statutul soldaților și gradaților profesioniști, aprobate prin Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.39/2010, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 243 din 16 aprilie 2010, cu modificările ulterioare;

h) orice alte dispoziții contrare prevederilor prezentului ordin.

\*) Ordinele ministrului apărării naționale nr. M.145/2001, M.72/2004, M.174/2004, M.8/2007 și M.103/2007 nu au fost publicate în Monitorul Oficial al României, Partea I, deoarece au ca obiect reglementări din domeniul apărării naționale, ordinii publice și securității naționale.

ART. 3

Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

ANEXĂ

## **INSTRUCȚIUNI**

### **privind recrutarea, selecția, formarea profesională și evoluția în cariera militară în Armata României**

CAPITOLUL I

Dispoziții generale

ART. 1

Personalul militar în activitate al Ministerului Apărării Naționale, denumit în continuare personal militar, este format din:

- a) cadre militare - ofițeri, maiștri militari și subofițeri;
- b) soldați și gradați profesioniști.

ART. 2

(1) Asigurarea structurilor cu personal militar se realizează prin parcurgerea următoarelor etape:

- a) recrutarea candidaților;
- b) selecționarea candidaților;
- c) admiterea candidaților la cursurile instituțiilor și unităților de învățământ militar, respectiv repartizarea candidaților în posturi de soldați și gradați profesioniști;
- d) formarea profesională inițială;
- e) formarea profesională continuă;
- f) evoluția în cariera militară.

(2) Pentru ocuparea locurilor în unitățile de învățământ liceal militar se desfășoară următoarele activități:

- a) recrutarea candidaților;
- b) selecționarea candidaților;
- c) admiterea candidaților.

ART. 3

Noțiunea de candidat, în înțelesul prezentelor instrucțiuni, desemnează acea persoană, bărbat sau femeie, care dorește să urmeze cursurile unei unități/instituții de învățământ militar sau un program de formare/instruire.

ART. 4

Recrutarea candidaților pentru formarea personalului militar ori pentru a urma cursurile din unitățile de învățământ liceal militar se execută de către birourile informare-recrutare din cadrul centrelor militare zonale, județene și ale sectoarelor municipiului București, denumite în continuare birouri informare-recrutare.

ART. 5

Selecționarea candidaților se desfășoară astfel:

a) de către centrele zonale de selecție și orientare, pentru candidații la învățământul liceal militar, învățământul postliceal militar pentru formarea inițială a maiștrilor militari și a subofițerilor, învățământul universitar militar pentru formarea inițială a ofițerilor, la cursul de formare pe filiera indirectă a ofițerilor/subofițerilor în activitate, precum și la programele de instruire destinate formării soldaților și gradaților profesioniști;

b) de către Institutul Național de Medicină Aeronautică și Spațială "General doctor aviator Victor Anastasiu", Centrul de Medicină Navală și laboratoarele psihotehnice ale Ministerului Apărării Naționale, pentru candidații declarați "Admis" la selecție în centrele zonale de selecție și orientare sau în colegiile naționale militare, după caz, care optează pentru arme sau servicii și specialități militare unde este prevăzută examinare/evaluare aptitudinală medicală și/sau psihologică specială;

c) de către structurile de personal din unitățile militare desemnate în actele normative specifice, pentru formarea profesională continuă a personalului militar;

d) de către colegiile naționale militare, prin personalul responsabil - doar pentru elevii acestora din anii terminali.

#### ART. 6

(1) Candidații pentru unitățile/instituțiile de învățământ militar declarați "Admis" la selecție participă la concursul de admitere organizat de aceste instituții, conform prevederilor dispozițiilor șefului Direcției generale management resurse umane.

(2) Candidații pentru profesia de soldat/gradat profesionist declarați "Admis" la selecție sunt repartizați de către centrele zonale de selecție și orientare, pe unități militare, arme sau servicii și specialități militare, în funcție de nivelul caracteristicilor evaluate, de opțiunile proprii și de necesarul de încadrat, pentru a urma programele de instruire specifice, organizate în centrele de instruire/unitățile de instrucție.

(3) Admiterea, parcurgerea și finalizarea studiilor militare se realizează potrivit legislației în vigoare la nivel național și normelor specifice Ministerului Apărării Naționale, elaborate de către Direcția generală management resurse umane.

#### ART. 7

Formarea profesională a personalului militar în activitate este inițială și continuă.

#### ART. 8

Formarea profesională inițială a cadrelor militare în activitate se realizează astfel:

a) prin parcurgerea și finalizarea cursurilor organizate de către unitățile de învățământ postliceal militar și de către instituțiile de învățământ universitar militar, potrivit legii și actelor normative specifice, denumită în continuare formarea pe filiera directă;

b) prin parcurgerea și finalizarea cursului de formare a ofițerilor/subofițerilor în activitate, organizat în unitățile/instituțiile de învățământ militar, școlile de aplicație/centrele de instruire/unitățile de instrucție specifice armelor sau serviciilor și specialităților militare, potrivit legii și actelor normative specifice, denumită în continuare formarea pe filiera indirectă.

#### ART. 9

Formarea profesională continuă a cadrelor militare se desfășoară în instituțiile de învățământ universitar militar, în unitățile de învățământ preuniversitar militar, în școlile de aplicație/centrele de instruire din Ministerul Apărării Naționale, în instituțiile de învățământ universitar civil, precum și în alte instituții din țară și străinătate, potrivit legii și actelor normative specifice.

#### ART. 10

(1) În baza nevoilor de asigurare cu personal militar ale Ministerului Apărării Naționale, Direcția generală management resurse umane elaborează/stabilește următoarele:

a) strategiile, politicile și reglementările specifice recrutării, selecționării, formării profesionale și evoluției în carieră a personalului militar;

b) planurile anuale de școlarizare și de perfecționare a pregătirii personalului militar;

c) armele sau serviciile și specialitățile militare pentru care se organizează activitățile de asigurare cu personal militar;

d) tipul, forma de organizare, succesiunea, obiectivele și durata programelor de formare profesională, în condițiile legii;

e) unitățile/instituțiile de învățământ militar organizatoare de programe de formare profesională a cadrelor militare.

(2) Pentru îndeplinirea atribuțiilor potrivit domeniilor de competență, Direcția generală management resurse umane avizează:

- a) normele de organizare și funcționare ale birourilor informare-recrutare și ale centrelor zonale de selecție și orientare;
- b) metodologiile utilizate în procesul de recrutare și selecție a candidaților, precum și metodologia de repartizare a candidaților pe posturile de soldat și gradat profesionist;
- c) planurile și graficele activităților de recrutare și selecție;
- d) repartizarea pe arme sau servicii și specialități militare a locurilor scoase la concurs pentru cursul de formare pe filiera indirectă a ofițerilor/subofițerilor în activitate;
- e) planurile de învățământ ale unităților/instituțiilor de învățământ militar;
- f) tematica și bibliografia pentru concursul de admitere la cursul de formare pe filiera indirectă a ofițerilor/subofițerilor în activitate;
- g) metodologiile de organizare și desfășurare a concursurilor de admitere în unitățile/instituțiile de învățământ militar.

#### ART. 11

Candidații trebuie să îndeplinească, cumulativ, criteriile generale și specifice de recrutare ale categoriei de personal, instituției de învățământ militar și ale filierei de formare pentru care optează.

## CAPITOLUL II

Recrutarea candidaților pentru formarea profesională inițială a personalului militar în activitate

### SECȚIUNEA 1

Criterii generale de recrutare a candidaților

#### ART. 12

Criteriile generale de recrutare pe care trebuie să le îndeplinească, cumulativ, candidatul care optează pentru profesia de militar în activitate ori pentru a urma cursurile unei unități de învățământ liceal militar sunt următoarele:

- a) să aibă cetățenie română și domiciliul stabil în România de cel puțin 6 luni, la data începerii anului de învățământ/cursului/programului de formare;
- b) să fie declarat "apt medical";
- c) să nu fi fost condamnat pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care l-ar face incompatibil cu exercitarea profesiei de militar în activitate ori pentru a urma cursurile unei unități de învățământ liceal militar, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- d) să nu facă parte din partide, formațiuni sau organizații politice, iar dacă este membru, să se angajeze în scris că, după admiterea în unitatea/instituția de învățământ militar sau în programul de formare/instruire, va renunța la această calitate;
- e) să nu facă parte din organizații interzise de legislația română și să nu fie membru al unor organizații incompatibile cu regulile, activitățile și atribuțiile specifice profesiei militare;
- f) să nu aparțină unor culte sau asociații/grupări religioase care contravin normelor de păstrare a ordinii publice, care încalcă bunele moravuri sau afectează exercitarea profesiei militare;
- g) să nu fie asociat unic ori să participe direct la administrarea sau conducerea unor organizații sau asociații comerciale, iar dacă este în una dintre aceste situații, să se angajeze în scris că, după admiterea în unitatea/instituția de învățământ militar, în programul de formare sau de instruire, va renunța la această calitate;
- h) pentru candidate - să declare în scris că își asumă toate riscurile, în situația în care pe parcursul susținerii probelor de selecție se află în stare de graviditate/maternitate.

### SECȚIUNEA a 2-a

Criterii specifice de recrutare a candidaților pentru formarea inițială a ofițerilor în activitate

#### ART. 13

Criteriile specifice de recrutare pentru formarea pe filiera directă a ofițerilor în activitate sunt următoarele:

- a) să aibă vârsta de cel mult 30 de ani - 24 de ani pentru aviație-naviganți - împliniți în anul organizării concursului de admitere;
- b) să fie absolvenți ai învățământului liceal cu diplomă de bacalaureat sau să facă dovada promovării examenului de bacalaureat până la data concursului de admitere;
- c) să nu fi parcurs, în întregime sau parțial, un program de studii universitare de licență cu finanțare de la bugetul de stat, iar în cazul în care a parcurs un astfel de program de studii, să menționeze în cererea de înscriere despre aceasta, urmând ca până la data înmatriculării să facă dovada că a achitat/achită contravaloarea serviciilor de școlarizare de care a beneficiat anterior cu finanțare de la bugetul de stat.

#### ART. 14

(1) Recrutarea candidaților pentru formarea pe filiera indirectă a ofițerilor în activitate se realizează din rândul:

- a) ofițerilor în rezervă;
- b) maiștrilor militari și subofițerilor în activitate;
- c) civililor din cadrul sau din afara Ministerului Apărării Naționale.

(2) Criteriile specifice de recrutare din rândul ofițerilor în rezervă a candidaților pentru formarea pe filiera indirectă a ofițerilor în activitate sunt următoarele:

a) să aibă vârsta de cel mult 40 de ani împliniți în anul desfășurării concursului de admitere la cursul de formare;

b) să fie absolvenți ai unei instituții de învățământ universitar acreditate, cu diplomă de licență, cu profil corespunzător armelor sau serviciilor și specialităților militare pentru care se organizează cursul de formare, conform reglementărilor în vigoare, sau să facă dovada promovării examenului de licență până la data concursului de admitere la cursul de formare.

(3) Criteriile specifice de recrutare a candidaților din rândul maiștrilor militari și subofițerilor în activitate, pentru formarea pe filiera indirectă a ofițerilor în activitate, sunt următoarele:

a) să aibă vârsta de cel mult 35 de ani împliniți la data acordării gradului;

b) să fie absolvenți ai unei instituții de învățământ universitar acreditate, cu diplomă de licență, cu profil corespunzător armelor sau serviciilor și specialităților militare pentru care se organizează cursul de formare, conform reglementărilor în vigoare, ori să fie confirmați sau să își fi desfășurat activitatea ca maiștri militari/subofițeri cel puțin 3 ani în arma pentru care candidează și să fi absolvit o instituție de învățământ universitar, indiferent de profil, sau să facă dovada promovării examenului de licență, până la data concursului de admitere la cursul de formare; pentru specialitatea management financiar-contabil sunt obligatorii studii universitare de licență în domeniul financiar-contabil;

c) să aibă cel puțin 3 ani vechime în serviciu ca maiștri militari/subofițeri în activitate, calculată de la data primirii primului grad și până la data începerii cursului de formare ca ofițer;

d) să aibă în aprecierea de serviciu din ultimii 3 ani calificativul cel puțin "Foarte bun"; candidații care s-au aflat în incapacitate temporară de muncă sau în concediu pentru creșterea copilului trebuie să aibă în ultimele trei aprecieri de serviciu anuale întocmite calificativul cel puțin "Foarte bun".

(4) Criteriile specifice de recrutare a candidaților din rândul civililor din cadrul și din afara Ministerului Apărării Naționale, pentru formarea pe filiera indirectă a ofițerilor în activitate, sunt următoarele:

a) să aibă vârsta de cel mult 40 de ani împliniți în anul desfășurării concursului de admitere la cursul de formare;

b) să fie absolvenți ai unei instituții de învățământ universitar acreditate, cu diplomă de licență, cu profil corespunzător armelor sau serviciilor și specialităților militare pentru care se organizează cursul de formare sau să facă dovada promovării examenului de licență, până la data concursului de admitere la cursul de formare.

#### ART. 15

(1) Candidații recrutați pentru formarea pe filiera indirectă a ofițerilor din serviciul medical trebuie să dețină certificat de membru al colegiului de profil, cu drept de liberă practică, în condițiile legii.

(2) Candidații recrutați pentru formarea pe filiera indirectă a ofițerilor din specialitatea militară Psihologie trebuie să dețină atestat/atestare de liberă practică, în condițiile legii.

#### SECȚIUNEA a 3-a

Criterii specifice de recrutare a candidaților pentru formarea profesională inițială a maiștrilor militari și a subofițerilor în activitate

#### ART. 16

(1) Criteriile specifice de recrutare a candidaților pentru formarea pe filiera directă a maiștrilor militari în activitate sunt următoarele:

a) să aibă vârsta de cel mult 30 de ani împliniți în anul organizării concursului de admitere;

b) să fie absolvenți ai învățământului liceal, militar sau civil, cu diplomă de bacalaureat sau să facă dovada promovării examenului de bacalaureat până la data concursului de admitere.

(2) Criteriile specifice de recrutare a candidaților pentru formarea pe filiera directă a subofițerilor în activitate sunt următoarele:

a) să fie soldați/gradați profesioniști;

b) să aibă vârsta de cel mult 35 de ani împliniți în anul organizării concursului de admitere;

c) să fie absolvenți ai învățământului liceal cu diplomă de bacalaureat sau să facă dovada promovării examenului de bacalaureat până la data concursului de admitere;

d) să aibă cel puțin 2 ani vechime în serviciu ca soldați/gradați profesioniști, calculată de la data finalizării programului de instruire și până la data începerii cursului de formare pe filiera directă a subofițerilor în activitate;

e) să aibă în aprecierea de serviciu din ultimii 2 ani calificativul cel puțin "Bun"; candidații care s-au aflat în incapacitate temporară de muncă sau în concediu pentru creșterea copilului trebuie să aibă în ultimele două aprecieri de serviciu anuale întocmite calificativul cel puțin "Bun";

f) să posede permis de conducere auto categoriile B și C - numai pentru candidații care optează pentru armele "auto", "geniu" și "tancuri".

(3) În funcție de nevoile de încadrare cu subofițeri în activitate, la armele sau serviciile și specialitățile militare pentru care nu sunt posibilități de recrutare din rândul soldaților/gradaților profesioniști, candidații pot proveni și din rândul civililor din cadrul și din afara Ministerului Apărării Naționale, absolvenți ai învățământului liceal cu diplomă de bacalaureat sau care fac dovada promovării examenului de bacalaureat până la data concursului de admitere și care au vârsta de cel mult 35 de ani împliniți în anul organizării concursului de admitere.

(4) Situațiile prevăzute la alin. (3) se reglementează prin dispoziție a șefului Direcției generale management resurse umane.

#### ART. 17

Recrutarea candidaților pentru formarea pe filiera indirectă a subofițerilor în activitate se realizează din rândul:

a) soldaților și gradaților profesioniști în activitate;

b) subofițerilor în rezervă;

c) civililor din cadrul sau din afara Ministerului Apărării Naționale.

#### ART. 18

(1) Criteriile specifice de recrutare a candidaților din rândul soldaților și gradaților profesioniști în activitate, pentru formarea pe filiera indirectă a subofițerilor în activitate, sunt următoarele:

a) să aibă cel mult vârsta de 45 de ani împliniți la data acordării gradului;

b) să fie absolvenți ai învățământului liceal cu diplomă de bacalaureat sau să facă dovada promovării examenului de bacalaureat până la data concursului de admitere;

c) să aibă studii/competențe profesionale corespunzătoare armelor sau serviciilor și specialităților militare pentru care se organizează cursul de formare, conform reglementărilor în vigoare;

d) pentru serviciul medical - să fie absolvenți ai învățământului liceal/postliceal sau universitar de licență de specialitate, cu certificat/diplomă de absolvire a instituției de învățământ și să dețină certificatul

valabil de membru al Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România sau să facă dovada deținerii acestor documente la data concursului de admitere;

e) \*\*\* Abrogată

f) să aibă cel puțin 3 ani vechime în serviciu ca soldați/gradați profesioniști, calculată de la data finalizării programului de instruire și până la data începerii cursului de formare pe filiera indirectă a subofițerilor în activitate;

g) să fie confirmați în arma sau serviciul militar pentru care se organizează concursul de admitere la cursul de formare pe filiera indirectă a subofițerilor în activitate;

h) excepție de la prevederile lit. g) fac candidații pentru armele "auto", "geniu" și "tancuri", care trebuie să posede permis de conducere categoriile B și C, precum și cei pentru serviciul muzici militare și serviciul medical;

i) să aibă în aprecierea de serviciu din ultimul an calificativul cel puțin "Foarte bun".

(2) Criteriile specifice de recrutare a candidaților din rândul subofițerilor în rezervă, pentru formarea pe filiera indirectă a subofițerilor în activitate, sunt următoarele:

a) să aibă vârsta de cel mult 40 de ani împliniți în anul desfășurării concursului de admitere la cursul de formare;

b) să fie absolvenți ai învățământului liceal cu diplomă de bacalaureat sau să facă dovada promovării examenului de bacalaureat până la data concursului de admitere;

c) să aibă studii/competențe profesionale corespunzătoare armelor sau serviciilor și specialităților militare pentru care se organizează cursul de formare, potrivit prevederilor actelor normative specifice;

d) pentru serviciul medical - să fie absolvenți ai învățământului liceal/postliceal sau universitar de licență de specialitate, cu certificat/diplomă de absolvire a instituției de învățământ, și să dețină certificatul valabil de membru al Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România sau să facă dovada deținerii acestor documente la data concursului de admitere;

e) \*\*\* Abrogată

f) să posede permis de conducere auto categoriile B și C - numai pentru candidații care optează pentru armele "auto", "geniu" și "tancuri".

(3) Criteriile specifice de recrutare a candidaților din rândul civililor din cadrul și din afara Ministerului Apărării Naționale, pentru formarea pe filiera indirectă a subofițerilor în activitate, sunt următoarele:

a) să aibă vârsta de cel mult 40 de ani împliniți în anul desfășurării concursului de admitere la cursul de formare;

b) să fie absolvenți ai învățământului liceal cu diplomă de bacalaureat sau să facă dovada promovării examenului de bacalaureat până la data concursului de admitere;

c) pentru serviciul medical - să fie absolvenți ai învățământului liceal/postliceal sau universitar de licență de specialitate, cu certificat/diplomă de absolvire a instituției de învățământ, și să dețină certificatul valabil de membru al Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România sau să facă dovada deținerii acestor documente la data concursului de admitere;

d) \*\*\* Abrogată

e) să aibă studii/competențe profesionale corespunzătoare armelor sau serviciilor și specialităților militare pentru care se organizează cursul de formare, conform reglementărilor în vigoare;

f) să posede permis de conducere auto categoriile B și C - numai pentru candidații care optează pentru armele "auto", "geniu" și "tancuri".

(4) Prin excepție de la prevederile alin. (1) lit. c), alin. (2) lit. c) și alin. (3) lit. e), competențele profesionale ale candidaților pentru serviciul muzici militare se evaluează în cadrul probelor de concurs.

#### SECȚIUNEA a 4-a

Criterii specifice de recrutare a candidaților pentru formarea profesională inițială a soldaților și gradaților profesioniști

Criteriile specifice de recrutare a candidaților pentru formarea soldaților și gradaților profesioniști sunt următoarele:

- a) să aibă vârsta între 18 ani, împliniți până la data începerii programului de instruire, și cel mult 50 de ani, împliniți până la data încheierii primului contract de angajare;
- b) să fie absolvenți cel puțin ai învățământului general obligatoriu sau să facă dovada absolvirii acestuia, până la data începerii programului de instruire;
- c) să posede permis de conducere auto categoriile B și C - numai candidații care optează pentru arma "auto", iar pentru arma "geniu" doar pentru specialitățile militare care necesită conducerea tehnicii specifice auto;
- d) să fie de acord să renunțe la gradul dobândit anterior și deținut ca rezervist, după angajarea în armată;
- e) să fie absolvenți ai învățământului liceal/postliceal sau universitar de licență de specialitate, cu certificat/diplomă de absolvire a instituției de învățământ - numai candidații care optează pentru profesia de soldat și gradat profesionist în arma "aviație", specialitatea militară "însoțitor de bord - paramedic".

#### ART. 20

(1) În funcție de necesarul de încadrare al Ministerului Apărării Naționale, pentru anumite arme sau servicii și specialități militare, criteriile de recrutare pentru corpul soldaților și gradaților profesioniști pot fi completate cu criterii suplimentare, la inițiativa sau cu avizul Direcției generale management resurse umane.

(2) În cazul adăugării unor criterii suplimentare, dosarul de candidat trebuie completat cu actele doveditoare necesare.

#### SECȚIUNEA a 5-a

Criterii specifice de recrutare a candidaților pentru unitățile de învățământ liceal militar

#### ART. 21

(1) Candidații pentru unitățile de învățământ liceal militar trebuie să îndeplinească, cumulativ, următoarele criterii specifice:

- a) să aibă vârsta de cel mult 16 ani împliniți în anul desfășurării concursului de admitere;
- b) să fie absolvenți ai învățământului secundar inferior - ciclul gimnazial sau să facă dovada absolvirii acestuia până la data clasificării finale - ultima etapă a concursului de admitere.

(2) Absolvenții clasei a VIII-a din serii anterioare care au participat la procesul de admitere în anii precedenți și au fost înmatriculați într-o unitate de învățământ, în învățământul liceal sau profesional, nu mai pot participa la procesul de recrutare, selecție și admitere în învățământul liceal militar.

#### SECȚIUNEA a 6-a

Conținutul dosarului de candidat

#### ART. 22

Pentru fiecare candidat care îndeplinește criteriile de recrutare se întocmește un dosar cu următoarele documente:

- a) cererea de înscriere - document tipizat;
- b) copia certificatului de naștere, iar pentru Institutul Medico-Militar, în două exemplare;
- c) copia actului de identitate;
- d) copia actului de identitate al părinților sau tutorilor legali - pentru candidații care sunt minori la data depunerii dosarului de candidat;
- e) fișa de examinare medicală - document tipizat;
- f) \*\*\* Abrogată
- g) certificat de cazier judiciar eliberat cu maximum 6 luni înainte de data depunerii, cu excepția candidaților care nu au împlinit 18 ani;



- h) adeverință din care să reiasă că solicitantul este înmatriculat în ultimul an de studii sau că a absolvit învățământul secundar inferior sau ciclul gimnazial - numai pentru candidații care optează pentru instituțiile de învățământ liceal militar;
- i) copia certificatului de absolvire sau adeverință din care să reiasă că a absolvit ciclul inferior liceal/școala profesională/școala de arte și meserii ori adeverință că este în ultimul an de studii - numai în cazul în care aceasta este ultima formă de învățământ în curs de absolvire/absolvită - doar pentru candidații care optează pentru formarea ca soldați și gradați profesioniști în activitate;
- j) copia diplomei de bacalaureat sau adeverința care atestă promovarea de către titular a examenului de bacalaureat ori adeverința/certificatul care atestă că acesta este înmatriculat în ultimul an de studii liceale sau că a absolvit învățământul liceal;
- k) copia certificatului de competențe profesionale corespunzătoare armelor sau serviciilor și specialităților militare pentru care se organizează cursul de formare pe filiera indirectă a subofițerilor în activitate sau dovada deținerii acestuia la data concursului de admitere - cu excepția candidaților care optează pentru serviciul "Muzici militare";
- l) copia actului de studii sau adeverința care atestă promovarea de către titular a examenului de finalizare a ciclului I de studii universitare, domeniul de studii/profilul și specializarea sau adeverința din care să reiasă că solicitantul a absolvit ciclul I de studii universitare sau este înmatriculat în ultimul an de studii, domeniul de studii/profilul și specializarea - doar pentru candidații care optează pentru formarea pe filiera indirectă a ofițerilor sau subofițerilor în activitate, după caz;
- m) copia certificatului/diplomei de absolvire a învățământului liceal/postliceal sau universitar de licență de specialitate și copia certificatului valabil de membru al Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România, avizat pentru anul anterior/curent desfășurării concursului, sau dovada deținerii acestora la data concursului de admitere - numai pentru candidații care optează pentru formarea pe filiera indirectă a subofițerilor în activitate din serviciul "Medical";
- m<sup>1</sup>) copia atestatului/atestatelor valabil/valabile de liberă practică sau să facă dovada obținerii documentului/documentelor până la data concursului de admitere - numai pentru candidații care optează pentru formarea pe filiera indirectă a ofițerilor din specialitatea militară "Psihologie";
- n) copia certificatului de membru al Colegiului Medicilor din România, cu drept de liberă practică, vizat pe anul în curs, copia certificatului/adeverinței de confirmare în gradul profesional de medic specialist sau medic primar, după caz, copia poliței de asigurare malpraxis - numai pentru candidații care optează pentru formarea pe filiera indirectă a ofițerilor în activitate din serviciul medical;
- o) copia permisului de conducere - pentru candidații care optează pentru formarea pe filiera directă și indirectă a subofițerilor în activitate, armele "auto", "geniu" și "tancuri" și pentru candidații care optează pentru formarea ca soldați și gradați profesioniști în arma "auto" și pentru specialitățile militare care necesită conducerea tehnicii specifice auto din arma "geniu".
- p) copia livretului militar - numai pentru candidații care provin din rândul cadrelor militare în rezervă și al civililor care au satisfăcut stagiul militar;
- q) raportul personal prin care solicită participarea la concursul de admitere la cursul de formare/instituția militară de învățământ, aprobat de către comandantul unității militare unde este încadrat, în care va menționa instituția de învățământ și sesiunea la care participă la concurs, precum și faptul că acceptă să lucreze în Ministerul Apărării Naționale cel puțin 4 ani, din care primii 2 ani în unitatea militară în care va fi repartizat - numai pentru candidații care provin din rândul personalului militar în activitate, al civililor din cadrul Ministerului Apărării Naționale și din rândul elevilor din instituțiile militare de învățământ postliceal;
- r) declarație pe propria răspundere, în care menționează că acceptă să lucreze în Ministerul Apărării Naționale cel puțin 4 ani, din care primii 2 ani în unitatea militară în care va fi repartizat - numai pentru candidații care optează pentru formarea pe filiera indirectă a cadrelor militare în activitate, proveniți din civili din afara Ministerului Apărării Naționale;
- s) copia contractului/contractelor cu Ministerul Apărării Naționale, pentru candidații care provin din rândul soldaților și gradaților profesioniști, maiștrilor militari și subofițerilor în activitate,

certificat/certificate de structurile de personal ale unităților unde sunt încadrați, din care să rezulte vechimea în serviciu;

t) fișa "Cumul de puncte", pentru candidații la profesia de soldat și gradat profesionist, conform modelului prevăzut de metodologia repartizării pe funcții a candidaților selecționați pentru posturile de soldat și gradat profesionist, elaborată de Direcția personal și mobilizare a Statului Major al Apărării și avizată de Direcția generală management resurse umane;

u) rezultatul selecției din centrele zonale de selecție și orientare sau din colegiile naționale militare - pentru elevii din ultimul an de învățământ - și, după caz, rezultatele examinării/evaluării aptitudinale medicale și/sau psihologice speciale;

v) documente din care să rezulte vechimea în serviciul militar activ, calificativele obținute în aprecierile de serviciu anuale și confirmarea în arma sau serviciul corespunzător;

w) documentele doveditoare ale împrejurărilor decesului/producerii invalidității - numai pentru candidații urmași ai personalului armatei decedat sau copiii personalului armatei încadrat în gradul I, II sau III de invaliditate ca urmare a participării la acțiuni militare;

x) avizul comisiei de selecție - numai pentru maiștrii militari și subofițerii care optează pentru formarea pe filiera indirectă a ofițerilor în activitate.

## SECȚIUNEA a 7-a

### Întocmirea dosarului de candidat

#### ART. 23

Dosarul de candidat se întocmește de către biroul informare-recrutare pentru candidatul care domiciliază pe raza județului/sectorului municipiului București aflat în responsabilitatea centrului militar sau pentru cel care este încadrat/angajat într-o unitate militară ori este înmatriculat într-o unitate/instituție de învățământ din județul/sectorul respectiv, în perioada recrutării.

#### ART. 24

Birourile informare-recrutare întocmesc, într-un an de recrutare, un singur dosar de candidat pentru fiecare persoană care își exprimă cel puțin o opțiune, în funcție de categoria de personal/tipul instituției de învățământ/programul de formare/instruire pentru care a optat, iar în cazul în care există mai multe opțiuni, prima opțiune este considerată cea de bază.

#### ART. 25

(1) Cererea de înscriere se asigură de către birourile informare-recrutare, conform modelului prezentat în anexa nr. 2.

(2) Modelul raportului personal și al declarației pe propria răspundere sunt prezentate în anexele nr. 6 și 7.

(3) În procesul de recrutare, pe lângă documentele tipizate care fac parte din dosarul de candidat, se utilizează fișa de contact, document tipizat al cărui model este prezentat în anexa nr. 8, care stă la baza inițierii procesului de recrutare, a verificării preliminare a îndeplinirii criteriilor de recrutare și a urmăririi rezultatelor ulterioare obținute de către candidat până la intrarea în sistemul militar.

(4) Întocmirea fișelor de contact pentru potențialii candidați care solicită participarea la procesul de recrutare se desfășoară permanent, însă întocmirea dosarelor de candidat se desfășoară numai în perioadele planificate în acest scop, conform graficului de recrutare și de selecție, corelat cu structura anului școlar/universitar, cu perioadele de desfășurare a concursurilor de admitere/datele de începere a programelor de instruire date publicității.

(5) Fiecare dosar de candidat este însoțit de un opis, semnat de către recrutatorul care a finalizat și a verificat conținutul dosarului, precum și de către șeful biroului informare-recrutare, iar filele din dosar sunt numerotate în colțul din dreapta jos.

(6) Coperta dosarului de candidat este inscripționată conform modelului prezentat în anexa nr. 9.

#### ART. 26

Pentru documentele solicitate în copie, după confruntarea cu documentele originale, copiile respective se certifică pentru conformitate, pe fiecare pagină, de către ofițerul/subofițerul recrutor; candidații pot prezenta copii certificate, la solicitarea acestora, de către instituțiile care dețin documentul original.

#### ART. 27

(1) Fișa de examinare medicală are formatul prevăzut în anexa nr. 4 și se asigură, la prezentarea candidatului pentru examinare, de către unitățile sanitare militare la care este arondat centrul militar unde candidatul depune dosarul, pe baza unei adeverințe eliberate de către centrul respectiv.

(2) Fișa de examinare medicală se completează în prima parte de către medicul de unitate, în baza adeverinței eliberate de către medicul de familie și a documentelor medicale existente la unitate sau de către unitatea sanitară militară la care este arondat centrul militar unde candidatul își întocmește dosar, pe baza adeverinței eliberate de către medicul de familie, după caz, iar partea a doua cuprinde rezultatele examinărilor medicale efectuate în unitățile sanitare din rețeaua Ministerului Apărării Naționale.

(3) Unitățile sanitare militare trimit documentele la centrele militare la care candidații își întocmesc dosarul, prin serviciul specializat de transport al corespondenței clasificate, astfel:

a) fișele de examinare medicală ale celor declarați "Apt", în vederea introducerii acestora în dosarul de candidat, imediat după finalizarea examinării medicale;

b) tabelele cu candidații declarați "Inapt" și cu cei care au formulat contestații, după expirarea termenului legal de depunere a contestațiilor.

#### ART. 28

(1) Fișele de contact ale candidaților, dosarele nefinalizate, dosarele candidaților declarați "Respins la selecție" se păstrează timp de 3 ani de la data inițierii contactului/finalizării dosarului, în arhiva biroului informare-recrutare.

(2) La solicitarea candidatului care nu mai continuă, indiferent de motiv, procesul de recrutare, selecție sau admitere/repartizare, după caz, se restituie, sub semnătură, documentele din dosar, cu excepția cererii de înscriere, a fișei de examinare medicală și a fișei "Cumul de puncte".

### SECȚIUNEA a 8-a

Desfășurarea recrutării pentru formarea profesională inițială a personalului militar în activitate

#### ART. 29

(1) Recrutarea se desfășoară pe baza următoarelor documente:

a) Planul de recrutare a candidaților pentru unitățile/instituțiile de învățământ militar, întocmit pe baza Planului de școlarizare în unitățile/instituțiile de învățământ militar, denumit în continuare Plan de școlarizare, elaborat anual de către Direcția generală management resurse umane;

b) Planul de recrutare a candidaților pentru posturile de soldat și gradat profesionist în activitate se întocmește pe serii de instruire, de către Direcția personal și mobilizare a Statului Major al Apărării, pe baza necesarului de încadrat stabilit în funcție de propunerile categoriilor de forțe ale armatei și corelat cu posibilitățile financiare puse la dispoziție prin buget.

(2) Prin planurile de recrutare se stabilește numărul minim al dosarelor de candidat pe care le întocmește fiecare birou informare-recrutare, pe categorii de candidați pentru unitățile/instituțiile de învățământ militar, iar unde este cazul, și pe unități militare și/sau arme sau servicii și specializări militare, astfel încât să se asigure ocuparea tuturor locurilor/posturilor disponibile, conform bugetului aprobat.

#### ART. 30

(1) Direcția generală management resurse umane trimite Planul de școlarizare aprobat și Planul de recrutare a candidaților pentru unitățile/instituțiile de învățământ militar la Direcția personal și mobilizare a Statului Major al Apărării.

(2) Direcția personal și mobilizare a Statului Major al Apărării comunică integral tuturor birourilor informare-recrutare numărul de locuri prevăzute în Planul de școlarizare și lista cu posturile de soldat și gradat profesionist prevăzute a fi încadrate.

(3) Direcția personal și mobilizare a Statului Major al Apărării transmite necesarul de încadrat pentru posturile de soldat/gradat profesionist și o copie a planului de recrutare pentru această categorie de personal militar la Direcția generală management resurse umane.

(4) Numărul de locuri și posturile prevăzute la alin. (2) sunt publicate pe pagina de internet a Ministerului Apărării Naționale și în Buletinul Informativ al Armatei.

#### ART. 31

Direcția personal și mobilizare a Statului Major al Apărării trimite fiecărui birou informare-recrutare extrasele corespunzătoare din planurile de recrutare, prevăzute la art. 29, cu sarcinile ce le revin pe categorii de candidați, unități/instituții de învățământ militar, programe de formare/instruire, iar unde este cazul, și pe unități militare și/ori arme sau servicii și specialități militare.

#### ART. 32

Sursele de proveniență a candidaților pentru formarea pe filiera indirectă a ofițerilor și subofițerilor în activitate, pe arme sau servicii și specialități militare, sunt aprobate de către ministrul apărării naționale, prin Planul de școlarizare.

#### ART. 33

Birourile informare-recrutare își planifică activitățile specifice pe baza planurilor de recrutare și elaborează planul lunar de contactări, până la sfârșitul lunii în curs, pentru luna următoare.

#### ART. 34

Procesul de recrutare cuprinde următoarele etape principale:

a) prezentarea ofertei profesionale/educaționale a armatei, a criteriilor de recrutare, a modalităților de desfășurare a recrutării și selecției, a condițiilor de admitere/angajare, de formare și de exercitare a profesiei militare, la sediul biroului de informare-recrutare, prin intermediul mijloacelor de comunicare în masă, precum și prin organizarea și/sau participarea la activități de promovare a profesiei militare în mediul civil și militar;

b) completarea fișei de contact de către recrutor;

c) punerea la dispoziția candidatului a materialelor de informare disponibile;

d) consilierea, ori de câte ori candidatul solicită acest lucru, și orientarea profesională în funcție de preocupările, înclinațiile candidatului și de oferta armatei pe arme sau servicii și specialități militare;

e) consilierea candidatului privind modalitatea de efectuare a examinării medicale și înmânarea adeverinței necesare unității sanitare militare;

f) completarea dosarului de candidat cu toate documentele doveditoare necesare îndeplinirii criteriilor de recrutare și verificarea acestor documente;

g) completarea de către candidat a cererii de înscriere, concomitent cu reverificarea îndeplinirii criteriilor de recrutare și existenței tuturor documentelor în dosarul de candidat;

h) luarea deciziei de către recrutor și consemnarea în fișa de contact;

i) programarea candidatului pentru susținerea selecției, în cazul în care a fost declarat "Recrutat";

j) informarea candidatului planificat pentru selecție, privind desfășurarea probelor la care urmează să participe și conținutul acestora.

#### ART. 35

Birourile informare-recrutare, centrele zonale de selecție și orientare și instituțiile de învățământ militar informează candidații despre posibilitatea reorientării lor către o altă unitate/instituție de învățământ militar de cel mult același nivel, în conformitate cu calendarul admiterii în unitățile/instituțiile de învățământ militar, ori către programele de formare profesională inițială a soldaților și gradaților profesioniști, în cazul respingerii la selecție sau la concursul de admitere.

#### ART. 36

(1) Examinarea medicală a candidaților se efectuează o singură dată și este valabilă, pe tot parcursul unui an de recrutare, pe baza fișei de examinare medicală, eliberată în condițiile prevăzute la art. 27 alin. (1); prin excepție, candidații pentru profesia de soldat/gradat profesionist pot fi examinați medical de două ori pe parcursul unui an de recrutare, în situația în care timpul scurs de la efectuarea examinării medicale până la data începerii repartizării acestora depășește 6 luni calendaristice.

(2) Examinarea medicală a candidaților care provin din rândul elevilor unităților de învățământ liceal militar se efectuează în luna decembrie, ca examinare medicală periodică, prin grija unităților de învățământ liceal militar, conform dispozițiilor șefului Direcției medicale. Fișa de examinare medicală periodică întocmită cu această ocazie este valabilă pentru dosarul de candidat, dacă în această perioadă nu au intervenit modificări ale stării de sănătate certificate de către medicul unității sau medicul la care este arondată unitatea, în baza adevărului eliberate de către medicul de familie.

(3) Examinarea medicală a candidaților pentru instituțiile de învățământ liceal militar și a celor care provin din rândul civililor se efectuează în cadrul spitalelor sau al centrelor medicale de diagnostic și tratament ambulatoriu din Ministerul Apărării Naționale, conform dispozițiilor șefului Direcției medicale.

(4) Pentru maiștri militari, subofițeri și soldați și gradați profesioniști din Ministerul Apărării Naționale, la întocmirea dosarului de candidat este valabilă fișa de examinare medicală periodică în vigoare, efectuată în ultimele 12 luni, dacă în această perioadă nu au intervenit modificări ale stării de sănătate certificate de către medicul unității sau medicul la care este arondată unitatea, în baza adevărului eliberate de către medicul de familie; în funcție de specificul locului de muncă, medicul de medicina muncii poate recomanda investigații suplimentare.

#### ART. 37

În funcție de parcurgerea etapelor prevăzute la art. 34, candidatul este declarat, la finalul procesului de recrutare, în una dintre următoarele situații, care se consemnează în fișa de contact:

a) contact inițial - candidatul nu a finalizat procesul de recrutare și se află în una dintre următoarele situații: nu îndeplinește unul sau mai multe criterii generale și/sau specifice pentru categoria de personal/instituția de învățământ militar/programul de instrucție și arma sau serviciul și specialitatea militară pentru care a optat; îndeplinește criteriile de recrutare, dar nu sunt prevăzute locuri/posturi pentru categoria de personal/instituția de învățământ militar/programul de instrucție și arma sau serviciul și specialitatea militară pentru care a optat; a întrerupt procesul de recrutare din motive personale;

b) recrutat - candidatul îndeplinește toate criteriile generale și specifice de recrutare pentru categoria de personal/instituția militară de învățământ militar/programul de instrucție și arma sau serviciul și specialitatea militară pentru care a completat cererea de înscriere, ca primă opțiune, și pentru care sunt prevăzute locuri/posturi.

#### ART. 38

Un candidat este, de regulă, preluat de către un singur recrutaor, care ține legătura cu acesta și îl îndrumă pe tot parcursul procesului de recrutare și selecție.

#### ART. 39

După ce au fost întocmite și verificate, dosarele candidaților se trimit de către birourile informare-recrutare la centrele zonale de selecție și orientare la care acestea sunt arondate.

#### ART. 40

Candidații care au dosarul de candidat finalizat sunt planificați pentru susținerea probelor/testelor de selecție în cadrul centrelor zonale de selecție și orientare, respectând următoarea procedură:

a) birourile informare-recrutare primesc de la centrele zonale de selecție și orientare planificarea candidaților pe serii/perioade/categorii de candidați, cu cel puțin 5 zile lucrătoare înaintea începerii activității de selecție, pentru fiecare serie de admitere;

b) birourile informare-recrutare contactează candidații în vederea anunțării datei participării la selecție, solicită confirmarea verbală a acestora privind acordul de a se prezenta la centrul zonal de selecție și orientare la data stabilită și se asigură că toți candidații cunosc ce documente și materiale trebuie să aibă asupra lor pentru a putea participa la selecție;

c) candidații care, în momentul contactării lor în vederea planificării la selecție, își declară indisponibilitatea temporară se replanifică pentru o serie următoare, corespunzător opțiunii lor. În cazul în care planificarea s-a făcut nominal de către centrul zonal de selecție și orientare, completarea locurilor rămase libere se va face de comun acord cu reprezentanții acestuia;

d) candidații neprezenți la selecție la data la care au fost planificați se replanifică pentru o altă dată, dacă se prezintă la biroul informare-recrutare și își exprimă în continuare dorința de a participa la selecție;

e) cu cel puțin 3 zile după data la care li s-a comunicat planificarea candidaților la selecție, birourile informare-recrutare transmit centrelor zonale de selecție și orientare lista nominală a candidaților care vor participa la selecție, pe categorii de candidați;

f) pentru personalul militar în activitate, elevii din instituții militare de învățământ și personalul civil din Ministerul Apărării Naționale, birourile informare recrutare comunică unităților militare în care sunt încadrați data de prezentare a acestora la centrele zonale de selecție și orientare și documentele și materialele pe care trebuie să le aibă asupra lor pentru a participa la selecție;

g) birourile informare-recrutare eliberează, la cererea candidaților, adeverințe din care să rezulte că au fost planificați la selecție.

#### ART. 41

Perioadele de recrutare și selecție, pe categorii de personal/candidați și tipuri de unități/instituții de învățământ militar/programe de formare/instruire, termenele-limită de finalizare a dosarelor de candidat și de încheiere a selecției se stabilesc de către Direcția personal și mobilizare a Statului Major al Apărării și se comunică birourilor informare-recrutare.

#### ART. 42

(1) Urmașii personalului armatei decedat și copiii personalului armatei încadrat în gradul I, II sau III de invaliditate ca urmare a participării la acțiuni militare pot fi transferați sau înscriși, la cerere, fără examen, la/în instituțiile de învățământ militar preuniversitar sau universitar, cu respectarea condițiilor legale, pe baza rezultatelor la învățătură obținute în instituțiile civile de învățământ, dacă au fost declarați "Admis" la testele de aptitudini/probele eliminatorii.

(2) De prevederile alin. (1) pot beneficia, la cerere, cu respectarea condițiilor legale și a prezentelor instrucțiuni, și copiii personalului prevăzut la art. 25 alin. 2 și 3 din Legea nr. 80/1995 privind statutul cadrelor militare, cu modificările și completările ulterioare.

(3) Copiii cadrelor militare în activitate, decedate în timpul și din cauza serviciului, ca urmare a unor accidente, catastrofe sau a unor acte de devotament excepțional pot fi transferați la colegiile naționale militare sau în unitățile militare de învățământ care formează maiștri militari și subofițeri, pe baza rezultatelor la învățătură obținute în instituțiile civile de învățământ, dacă au fost declarați "Admis" la testele de aptitudini/probele eliminatorii.

(4) Dosarele candidaților prevăzuți la alin. (1) - (3) conțin documente doveditoare ale împrejurărilor decesului/producerii invalidității, iar pe copertă, la rubrica "Mențiuni suplimentare", se specifică situația candidatului, respectiv dacă acesta optează pentru instituțiile de învățământ militar preuniversitar/universitar, după caz.

(5) Dosarele prevăzute la alin. (4) se înaintează, după finalizare, de către birourile informare-recrutare, în termen de cel mult 5 zile lucrătoare, Direcției generale management resurse umane, pentru avizare.

(6) Direcția generală management resurse umane trimite dosarele avizate favorabil centrelor zonale de selecție și orientare la care sunt arondate birourile informare-recrutare care au întocmit dosarele, în vederea planificării candidaților pentru participarea la selecție.

(7) Dosarele care nu au primit avizul favorabil de la Direcția generală management resurse umane se returnează birourilor informare-recrutare.

(8) Candidații care nu îndeplinesc condițiile pentru a fi transferați/înscriși fără examen la instituțiile sau unitățile de învățământ militar pot continua parcurgerea etapelor de selecție și admitere, conform normelor în vigoare.

(9) Centrele zonale de selecție și orientare trimit atât Direcției generale management resurse umane, cât și birourilor informare-recrutare adeverințele cu rezultatele acestor candidați, în termen de 3 zile de la data susținerii probelor/testelor de selecție, în vederea întocmirii documentelor necesare, respectiv a anunțării candidaților.

(10) Prevederile alin. (1) referitoare la înscrierea, la cerere, fără examen, nu sunt aplicabile Institutului Medico-Militar.

#### ART. 42<sup>1</sup>

(1) Urmașii personalului armatei decedat și copiii personalului armatei încadrat în gradul I, II sau III de invaliditate ca urmare a participării la acțiuni militare pot fi încadrați, la cerere, pe posturi vacante de

soldat/gradat profesionist, dacă îndeplinesc criteriile de recrutare, sunt declarați "Admis" la probele de evaluare psihologică susținute în cadrul Centrului de investigații sociocomportamentale și există astfel de posturi vacante în unități militare din garnizoanele solicitate.

(2) Pentru încadrarea pe posturi vacante de soldat/gradat profesionist, urmașii și copiii prevăzuți la alin. (1) se adresează în scris unității militare în care a fost sau este încadrat, după caz, personalul armatei decedat/încadrat în grad de invaliditate și întocmesc dosarul de candidat în cadrul unității respective. Îndeplinirea criteriilor de recrutare se verifică de către structura de resurse umane a unității militare sau, dacă unitatea nu are structură de resurse umane, de către structura respectivă a eșalonului superior.

(3) Unitățile militare prevăzute la alin. (2) solicită, pe cale ierarhică, la Direcția generală management resurse umane planificarea candidațiilor la evaluarea psihologică în cadrul Centrului de investigații sociocomportamentale.

(4) Centrul de investigații sociocomportamentale comunică pe cale ierarhică unităților militare solicitante datele la care sunt planificați candidații pentru participarea la evaluarea psihologică, iar unitățile respective anunță candidații să se prezinte pentru susținerea probei de selecție. În condițiile prezentului articol, evaluarea psihologică se poate efectua în tot timpul anului.

(5) Centrul de investigații sociocomportamentale efectuează evaluarea psihologică utilizând criteriile și metodologia de evaluare psihologică pentru intrarea în sistemul militar și transmite, pe cale ierarhică, unităților militare adevărurile cu rezultatele obținute de candidați, în termen de 5 zile de la data susținerii probei de selecție, în vederea completării dosarului de candidat, respectiv a anunțării candidaților.

(6) În situația în care candidații declarați "Admis" solicită încadrarea în unitatea militară unde s-a întocmit dosarul de candidat, iar în cadrul acesteia există posibilitatea încadrării, unitatea respectivă inițiază demersurile legale pentru încadrarea pe post.

(7) În cazul în care candidații declarați "Admis" solicită încadrarea în altă unitate militară sau garnizoană decât unitatea unde s-a întocmit dosarul de candidat sau în această unitate nu există posibilitatea încadrării, unitatea respectivă solicită, pe cale ierarhică, până la eșalonul/structura în subordinea/coordonarea căruia/căreia se află unitatea militară unde candidații solicită încadrarea, inițierea demersurilor pentru identificarea posturilor vacante pentru care aceștia îndeplinesc criteriile de recrutare și selecție.

(8) După identificarea postului vacant, candidatul completează o nouă cerere de înscriere, la sediul unității militare unde s-a întocmit dosarul de candidat. Dosarul de candidat completat cu toate documentele se transmite de îndată unității militare în cadrul căreia se regăsește postul vacant de soldat/gradat profesionist, care inițiază demersurile legale pentru încadrarea pe post.

(9) Încadrarea efectivă are loc la data semnării contractului încheiat conform reglementărilor în vigoare.

### CAPITOLUL III

Selecția candidaților pentru formarea profesională inițială a personalului militar în activitate

#### ART. 43

(1) Candidații sunt luați în evidența centrelor zonale de selecție pe baza informațiilor din dosarul de candidat.

(2) Centrele zonale de selecție și orientare planifică participarea la selecție a candidaților recrutați, astfel încât să asigure anunțarea și prezentarea acestora în timp util și încadrarea activității de selecție în termenele stabilite.

ART. 44 \*\*\* Abrogat

#### ART. 45

(1) Selecția candidaților în cadrul centrelor zonale de selecție și orientare cuprinde următoarele tipuri de probe:

- a) probe psihologice;
- b) probe fizice;
- c) interviu de evaluare finală.

(2) În activitatea de selecție, centrele zonale de selecție și orientare utilizează, diferențiat, pe categorii de candidați/personal militar, instrumente de evaluare a potențialului intelectual și aptitudinal, a capacității motrice, de adaptare la mediul militar, de evaluare a potențialului de lider, a capacității de comunicare, de identificare a nivelului și naturii motivației pentru cariera militară, precum și a altor caracteristici propuse de structurile expert din Ministerul Apărării Naționale.

(3) Probele de selecție sunt eliminatorii în ordinea susținerii lor.

(4) Rezultatele obținute la oricare dintre probe nu pot fi înlocuite/determinate de rezultatele obținute la examinări efectuate în afara centrelor zonale de selecție și orientare.

(5) Metodologia de evaluare psihologică se elaborează de către Centrul de investigații sociocomportamentale și se aprobă prin dispoziție a șefului Direcției generale management resurse umane.

(5^1) Metodologia de evaluare a nivelului capacității motrice a candidaților se elaborează de către structura specializată de educație fizică din Statul Major al Apărării și se aprobă prin dispoziție a șefului Direcției instrucție și doctrină, cu avizul Direcției generale management resurse umane.

(6) Probele prevăzute la alin. (1) se organizează și se desfășoară în conformitate cu reglementările în vigoare din domeniu și cu cele privind organizarea și funcționarea centrelor zonale de selecție și orientare.

(7) \*) Instrumentele de selecție nu se schimbă pe parcursul unui an de selecție.

\*) Conform art. V din Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.48/2018, aplicarea prevederilor art. 45 alin. (7) se suspendă până la data de 31 decembrie 2018.

ART. 46

La activitatea de selecție participă doar candidații care sunt declarați "apt medical" și care declară, sub semnătură, că starea psihică și cea fizică le permit susținerea probelor.

ART. 46^1

(1) Evaluarea psihologică a elevilor colegiilor naționale militare din ultimul an de învățământ se desfășoară de către psihologii încadrați în aceste instituții pe baza metodologiilor de specialitate elaborate de către Centrul de investigații sociocomportamentale și aprobate prin dispoziție a șefului Direcției generale management resurse umane.

(2) Evaluarea nivelului capacității motrice a elevilor colegiilor naționale militare din ultimul an de învățământ se execută de către profesorii de educație fizică încadrați în aceste instituții, în cadrul orelor de educație fizică - curriculum diferențiat, potrivit metodologiei specifice în vigoare, elaborată de structura specializată de educație fizică din Statul Major al Apărării, aprobată prin dispoziție a șefului Direcției personal și mobilizare.

(3) Candidații proveniți din rândul elevilor colegiilor naționale militare din ultimul an de învățământ nu susțin interviul de evaluare finală.

(4) Dosarele candidaților se completează cu avizele eliberate de colegiile naționale militare, în urma evaluărilor prevăzute la alin. (1) și (2).

ART. 47

Toți candidații recrutați de un birou informare-recrutare participă la selecție, fără excepție, la același centru zonal de selecție și orientare, conform arondării zonale stabilite prin dispoziție a șefului Direcției personal și mobilizare a Statului Major al Apărării și care nu poate fi modificată pe parcursul unui an de recrutare și selecție.

ART. 48

(1) Procesul de selecție se încheie cu declararea candidatului în una dintre următoarele situații:

a) "Admis" - dacă îndeplinește baremul/cerințele tuturor probelor/instrumentelor/criteriilor administrate/aplicate;

b) "Respins" - dacă nu îndeplinește unul/una dintre baremele/cerințele probelor/instrumentelor/criteriilor administrate/aplicate;

c) "Neprezentat" - dacă până la încheierea perioadei de selecție pentru categoria de candidați din care face parte nu s-a prezentat la centrul zonal de selecție și orientare la care a fost planificat/replanificat;

d) "Eliminat" - dacă, indiferent de rezultatele obținute, candidatul încalcă prevederi legale pe timpul activității de selecție;



e) "Retras" - dacă, pe timpul activității de selecție, candidatul se retrage din motive personale, neprecizate, caz în care nu mai poate participa la susținerea probelor în cursul aceluiași an de selecție.

(2) \*\*\* Abrogat

ART. 49

(1) După ce au fost declarați "Admis" la selecția din centrele zonale de selecție și orientare sau, după caz, la colegiile naționale militare, următoarele categorii de candidați efectuează examinări medicale și/sau psihologice speciale, astfel:

a) candidații la programele de formare inițială în cadrul cărora se desfășoară activități aeronautice militare, precum și candidații pentru profesia de soldat și gradat profesionist în specialitatea militară "forțe pentru operații speciale", la Institutul Național de Medicină Aeronautică și Spațială "General doctor aviator Victor Anastasiu";

b) candidații pentru profesia de ofițer sau maistru militar în Forțele Navale, indiferent de arma și specialitatea militară, la Centrul de Medicină Navală din Constanța;

c) candidații pentru profesia de soldat și gradat profesionist în specialitatea militară "scafandri" sau cei care vor fi ambarcați, la Centrul de Medicină Navală din Constanța;

d) candidații care optează pentru arme sau servicii și specialități militare pentru care este necesară deținerea/obținerea permisului/brevetului de conducere auto efectuează examinările psihotehnice specifice în laboratoarele psihotehnice ale Ministerului Apărării Naționale.

(2) Candidații declarați "Apt" obțin avizul scris al instituțiilor care efectuează examinările medicale și/sau psihologice speciale prevăzute la alin. (1).

(3) Candidații care sunt sportivi de performanță și urmează să fie legitimați la Clubul Sportiv al Armatei "Steaua" efectuează examinarea psihologică în cadrul centrelor zonale de selecție și orientare și testarea aptitudinilor fizice în cadrul Clubului Sportiv al Armatei "Steaua".

ART. 50

(1) Documentele rezultate în urma finalizării examinărilor/probelor/testelor efectuate în centrele zonale de selecție și orientare sau, după caz, la colegiile naționale militare, precum și în cadrul structurilor militare specificate la art. 49 se adaugă în dosarul de candidat, pe măsura obținerii lor.

(2) Perioadele, graficul de desfășurare și modalitatea de planificare a candidaților pentru efectuarea examinării medicale și/sau psihologice speciale se stabilesc de către Direcția personal și mobilizare a Statului Major al Apărării, împreună cu structurile militare specificate la art. 49.

ART. 51

(1) În urma rezultatelor obținute pe parcursul procesului de selecție aptitudinală și la concursul/examenul de admitere, candidații se pot reorienta spre o altă categorie de personal/unitate/instituție de învățământ militar/program de formare/instruire, armă sau serviciu și specialitate militară, dacă îndeplinesc toate criteriile de recrutare și selecție stabilite pentru noua opțiune și dacă graficul de desfășurare a admiterii în unitatea/instituția de învățământ militar/cursul de formare/programul de instruire pentru care se face reorientarea permite transmiterea dosarului candidatului și înscrierea la concursul/examenul de admitere.

(2) Schimbarea opțiunii candidatului pe parcursul procesului de recrutare, selecție și admitere se face prin completarea și introducerea în dosarul de candidat a unei noi cereri de înscriere, valabilă numai dacă are aplicată ștampila instituției în care a avut loc schimbarea opțiunii, precum și anularea precedentei cereri de înscriere.

(3) Schimbarea opțiunii candidatului după finalizarea procesului de recrutare are loc astfel:

a) la centrul zonal de selecție și orientare, după parcurgerea probelor de selecție, conform primei opțiuni;

b) la biroul informare-recrutare sau la centrul zonal de selecție și orientare, pentru candidații care au fost declarați "Inapt" în urma efectuării examinării medicale și/sau psihologice speciale;

c) la unitatea/instituția de învățământ militar, după afișarea rezultatelor concursului/examenului de admitere;

d) la biroul informare-recrutare, pentru o altă categorie de personal/tip de unitate/instituție de învățământ/program de formare/instruire, sesiune de admitere sau serie de formare, conform metodologiei elaborate de către Direcția personal și mobilizare a Statului Major al Apărării.

(4) Noua opțiune a candidatului trebuie să se regăsească înscrisă pe adeverința eliberată de centrul zonal de selecție și orientare la care a fost declarat "Admis".

#### ART. 52

Personalul militar în activitate, elevii din unitățile/instituțiile militare de învățământ și personalul civil din structurile Ministerului Apărării Naționale participă la selecție și la concursurile de admitere prin grija unităților militare de care aparțin și sunt considerați ca fiind în misiune.

#### ART. 53

(1) Dosarele candidaților declarați "Admis" la selecție și, după caz, declarați "Apt" în urma efectuării examinării medicale și/sau psihologice speciale sunt trimise la instituțiile de învățământ militar care organizează concursul/examenul de admitere sau la centrul zonal de selecție și orientare care execută activitatea de repartizare pe centre de instruire/unități de instrucție a candidaților pentru posturile de soldat/gradat profesionist. Dosarul cuprinde și o adeverință eliberată de către centrul zonal de selecție și orientare, în care se consemnează rezultatul final.

(2) Candidaților declarați "Respins" la selecție li se înmânează, sub semnătură, dosarul de candidat.

(3) Dosarele candidaților declarați "Neprezentat" la selecție sunt trimise la birourile informare-recrutare care le-au întocmit.

(4) Dosarele candidaților declarați "Neprezentat", "Respins" sau "Neadmis" la concursul de admitere se transmit, după caz, altor unități/instituții militare de învățământ, conform opțiunilor exprimate în cererea de înscriere sau la birourile informare-recrutare.

#### ART. 54

Candidaților declarați "Admis" sau "Respins" la selecție li se înmânează, pe bază de semnătură, o adeverință prin care se certifică participarea acestora la activitatea de selecție și în care se consemnează rezultatul final.

#### ART. 55

Cererile, reclamațiile, sesizările și propunerile privind selecția se analizează de către structurile de specialitate, pe baza unei metodologii aprobate prin dispoziție a șefului Direcției personal și mobilizare a Statului Major al Apărării, cu luarea în considerare a prevederilor legale la nivel național și specifice Ministerului Apărării Naționale.

#### ART. 56

(1) Centrele zonale de selecție și orientare trimit rezultatele obținute de către candidați, în urma susținerii probelor de selecție, inclusiv reorientarea opțiunii lor, birourilor informare-recrutare.

(2) Birourile informare-recrutare operează în fișa de contact și în baza de date rezultatele obținute de către candidați în procesul de selecție, inclusiv reorientarea opțiunii lor, precum și rezultatele obținute în urma susținerii concursului de admitere.

## CAPITOLUL IV

Formarea profesională inițială a personalului militar în activitate

### SECȚIUNEA 1

Formarea profesională inițială a ofițerilor în activitate

#### ART. 57

Formarea pe filiera directă a ofițerilor în activitate se realizează prin parcurgerea și finalizarea studiilor militare universitare de licență, organizate și desfășurate în instituțiile de învățământ universitar militar, conform reglementărilor în vigoare la nivel național și celor specifice Ministerului Apărării Naționale.

#### ART. 58

Studiile militare universitare de licență se organizează astfel:

a) învățământ cu frecvență cu durata de 3 ani, corespunzător unui număr de 180 de credite de studii transferabile, finalizat cu acordarea diplomei de licență, a brevetului de ofițer și a gradului de sublocotenent;

b) învățământ cu frecvență cu durata de 4 ani, corespunzător unui număr de 240 de credite de studii transferabile, finalizat cu acordarea diplomei de inginer, a brevetului de ofițer și a gradului de sublocotenent/aspirant;

c) învățământ cu frecvență cu durata de 5 - 6 ani, corespunzător unui număr de 300, respectiv de 360 de credite de studii transferabile, cu acordarea gradului de sublocotenent și a brevetului de ofițer, la sfârșitul anului al IV-lea, și a diplomei de absolvire, la finalul studiilor.

#### ART. 59

Planurile de învățământ ale studiilor militare universitare de licență se proiectează în concordanță cu prevederile legislației naționale și cuprind, de regulă, următoarele module:

- a) pregătire universitară, potrivit standardelor naționale și specifice;
- b) pregătire militară generală și tactică, pentru formarea deprinderilor necesare ducerii luptei;
- c) pregătire militară de specialitate pentru inițierea în domeniul armei sau al serviciului și specialității militare;
- d) stagii de practică în unități militare.

#### ART. 60

Studiile militare universitare de licență asigură:

- a) însușirea cunoștințelor științifice fundamentale specifice specializării universitare, pregătirea militară de bază și inițierea în pregătirea militară de specialitate în domeniul armei sau al serviciului și specialității militare;
- b) formarea competențelor de comandă și de lider de structuri de la baza ierarhiei militare;
- c) formarea competențelor inițiale de specialist militar, capabil să sintetizeze și să interpreteze informațiile la dispoziție, să rezolve problemele de bază și să evalueze rezultatele;
- d) formarea competențelor de comunicare, inclusiv într-o limbă străină, și de utilizare a tehnologiilor informatice;
- e) formarea competențelor de educator și de instructor, în spiritul normelor și valorilor militare, naționale și universale;
- f) formarea ca bun cetățean care să cunoască și să respecte valorile societății.

#### ART. 61

(1) Formarea pe filiera indirectă a ofițerilor în activitate se realizează prin parcurgerea și finalizarea cursului de formare pe filiera indirectă a ofițerilor în activitate, organizat și desfășurat în instituții de învățământ militar, potrivit nevoilor Ministerului Apărării Naționale, în conformitate cu normele specifice pentru serviciile militare pentru care există un deficit major de personal și/sau nu se asigură pregătirea în cadrul Ministerului Apărării Naționale.

(2) Durata cursului de formare pe filiera indirectă a ofițerilor în activitate este de până la 9 luni, în funcție de serviciul și specialitatea militară.

(3) \*\*\* Abrogat

### SECȚIUNEA a 2-a

Formarea profesională inițială a maiștrilor militari și a subofițerilor în activitate

#### ART. 62

Formarea pe filiera directă a maiștrilor militari și a subofițerilor în activitate se realizează prin parcurgerea și finalizarea studiilor militare postliceale, organizate și desfășurate în unitățile de învățământ postliceal militar, conform reglementărilor în vigoare la nivel național și celor specifice Ministerului Apărării Naționale.

#### ART. 63

(1) Învățământul postliceal militar asigură:

a) însușirea cunoștințelor teoretice și metodologice necesare îndeplinirii atribuțiilor funcțiilor de luptător, de specialist militar și de comandant de echipă, echipaj, piesă, post de luptă, grup, grupă și similare acestora;

b) formarea deprinderilor de conducător cu temeinice cunoștințe psihopedagogice și metodice necesare exercitării atribuțiilor de instructor;

c) formarea deprinderilor și abilităților necesare exploataării, reparării, întreținerii, verificării și menținerii în stare operațională a armamentului și tehnicii din dotare;

d) formarea capacității de adaptare la schimbările tehnologice, organizaționale și doctrinare din sistemul militar;

e) formarea competențelor de comunicare într-o limbă străină, precum și a abilităților de utilizare a mijloacelor informatice;

f) dezvoltarea competențelor-cheie și formarea competențelor specifice calificării profesionale.

(2) Planurile de învățământ se proiectează în concordanță cu prevederile legislației naționale și cuprind, de regulă, următoarele module:

a) pregătire postliceală și de specialitate, în funcție de arma sau serviciul și specialitatea militară, precum și pentru specializarea postliceală;

b) pregătire militară generală, metodică și tactică pentru formarea deprinderilor necesare ducerii luptei la nivel tactic;

c) pregătire pentru formarea deprinderilor de comandă.

(3) Studiile pentru formarea pe filiera directă a maiștrilor militari în activitate au durata de 2 ani, iar cele pentru formarea pe filiera directă a subofițerilor în activitate au durata de 1 an și se finalizează cu examen de competențe profesionale, cu acordarea gradului de maistru militar clasa a V-a, respectiv sergent, a brevetului de maistru militar sau subofițer, confirmarea în armă și numirea într-o funcție corespunzătoare pregătirii, în raport cu nevoile Ministerului Apărării Naționale și opțiunile individuale.

ART. 64

(1) Formarea pe filiera indirectă a subofițerilor în activitate se realizează prin parcurgerea și finalizarea cursului de formare pe filiera indirectă a subofițerilor în activitate, organizat și desfășurat în unitățile de învățământ postliceal militar, potrivit nevoilor Ministerului Apărării Naționale și în conformitate cu normele specifice, pentru armele sau serviciile și specialitățile militare pentru care există un deficit major de personal și/sau nu se asigură pregătirea în cadrul Ministerului Apărării Naționale.

(2) Durata cursului de formare pe filiera indirectă a subofițerilor în activitate este de până la 9 luni, în funcție de arma sau serviciul și specialitatea militară pentru care se pregătesc cursanții.

(3) \*\*\* Abrogat

SECȚIUNEA a 3-a

Formarea profesională inițială a soldaților și a gradaților profesioniști

ART. 65

Formarea profesională inițială a soldaților și a gradaților profesioniști se realizează prin parcurgerea și finalizarea programelor de formare profesională inițială a soldaților și gradaților profesioniști, desfășurate în centrele de instruire/unitățile de instrucție ale categoriilor de forțe ale armatei, potrivit legii și actelor normative specifice.

ART. 66

(1) Planificarea, organizarea și desfășurarea programelor prevăzute la art. 65 sunt stabilite și aprobate de către șefii statelor majore ale categoriilor de forțe ale armatei/comandanții comandamentelor de armă, cu avizul șefului Direcției instrucție și doctrină a Statului Major al Apărării, și sunt proiectate în sistem modular de către școlile de aplicație/centrele de pregătire/unitățile de instrucție specifice armelor sau serviciilor și specialităților militare.

(2) Programele prevăzute la art. 65 au durata de 2 - 5 luni, în funcție de pregătirea militară anterioară a candidaților și de specificul armeei sau serviciului și specialității militare, se finalizează cu acordarea

certificatului de absolvire, care constituie baza confirmării în armă, și repartizarea în prima funcție și cuprind următoarele module:

a) modulul instruirii individuale, axat pe pregătirea militară generală și tactică, în vederea formării deprinderilor individuale necesare protecției individuale, ducerii luptei și mănuirii armamentului/echipamentului individual din dotare;

b) modulul perfecționării instruirii de specialitate, axat pe pregătirea militară de specialitate, specifică armelor sau serviciilor și specialităților militare.

## CAPITOLUL V

Formarea profesională continuă a personalului militar în activitate

### SECȚIUNEA 1

Formarea profesională continuă a ofițerilor în activitate

#### ART. 67

(1) Formarea profesională continuă a ofițerilor în activitate se realizează prin cursuri de bază, cursuri de carieră, studii universitare de master, studii universitare de doctorat, studii postuniversitare și prin alte programe de formare profesională continuă, conform legislației în vigoare.

(2) Programele de formare continuă a ofițerilor în activitate, cifrele de școlarizare, formele de organizare a învățământului și durata pregătirii se stabilesc anual, prin planul de școlarizare sau planul de perfecționare a pregătirii, după caz, elaborate de Direcția generală management resurse umane și aprobate de către ministrul apărării naționale.

#### ART. 68

Ofițerii în activitate frecventează cursuri de bază și de carieră în armele sau serviciile și specialitățile militare în care sunt confirmați ori în domeniile instituționale sau de stat major pentru funcțiile în care sunt încadrați ori în care sunt propuși să fie promovați.

#### ART. 69

Ofițerii în activitate care participă la concursul de admitere la un curs de carieră, conform prevederilor Ghidului carierei militare, trebuie să îndeplinească, cumulativ, următoarele criterii generale:

a) să fie evaluați prin aprecierile de serviciu cu calificativele prevăzute de lege pentru înaintarea în gradul următor;

b) să fie propuși de către comandanți/șefi prin aprecierile de serviciu.

#### ART. 70

Cursurile de bază și de carieră necesare ofițerilor în activitate pentru înaintarea în grad, duratele lor și criteriile specifice de participare la selecție sunt prevăzute în anexa nr. 10.

#### ART. 71

Studiile militare universitare de master asigură:

a) aprofundarea pregătirii interarme, prin dezvoltarea competențelor de comandă și acumularea de cunoștințe noi;

b) aprofundarea pregătirii de specialitate în domeniul specialităților militare;

c) completarea pregătirii în alte domenii decât cel al studiilor de licență, pentru obținerea de competențe noi în domeniul militar;

d) formarea și dezvoltarea competențelor profesionale necesare personalului didactic din învățământul preuniversitar și universitar militar;

e) asimilarea celor mai noi tehnici de cercetare independentă și aplicarea creativă a acestora pentru rezolvarea de probleme, sesizarea direcțiilor noi de dezvoltare a cunoașterii și de perfecționare a pregătirii profesionale;

f) dezvoltarea capacității de a acționa independent și creativ în abordarea și soluționarea problemelor, de a evalua obiectiv și constructiv stări critice, de a rezolva creativ probleme și de a comunica rezultatele acestora.

#### ART. 72

(1) Studiile universitare de master în ramura de știință corespunzătoare domeniului de licență sunt organizate în instituții militare și civile de învățământ universitar acreditate, în condițiile legii.

(2) Studiile militare universitare de master în ramura de știință corespunzătoare domeniului de licență sunt de conducere interarme, denumite în continuare master de conducere interarme, și de specialitate corespunzătoare domeniului de licență, denumite în continuare master în domeniul de licență.

(3) Studiile universitare de master organizate de instituții civile de învățământ universitar sunt studii de specialitate în domeniul de licență sau în alt domeniu.

#### ART. 73

(1) Masterul de conducere interarme asigură dezvoltarea competențelor necesare ofițerilor în activitate în exercitarea actului de comandă și de conducere a unităților și marilor unități pe timp de pace și în campanie.

(2) Masterul în domeniul de licență asigură dezvoltarea competențelor profesionale ale ofițerilor în activitate, specifice armelor sau serviciilor și specialităților militare.

(3) Studiile prevăzute la art. 72 alin. (3) asigură dezvoltarea competențelor de specialitate, iar aplicabilitatea acestora în domeniul militar este stabilită prin dispoziție a șefului Direcției generale management resurse umane.

#### ART. 74

Studiile militare universitare de master se organizează la formele de învățământ cu frecvență și cu frecvență redusă, cu durate diferite, astfel:

a) 2 ani - 120 de credite de studiu transferabile pentru domeniile de studii universitare "Științe militare" și "Informații și securitate națională";

b) 1,5 ani - 90 de credite de studiu transferabile pentru domeniile de studii universitare "Științe ingineresti", "Științe militare" și "Informații și securitate națională";

c) 1 an - 60 de credite de studiu transferabile pentru domeniile de studii universitare "Științe militare" și "Informații și securitate națională".

#### ART. 75

Masterul de conducere interarme se organizează, potrivit cifrelor de școlarizare aprobate în condițiile legii, la forma de învățământ cu frecvență și pentru locuri finanțate de la bugetul de stat și cuprinde specializările:

a) conducere interarme - forțe terestre;

b) conducere interarme - forțe aeriene;

c) conducere interarme - forțe navale;

d) comunicații, tehnologia informației și apărare cibernetică;

e) management economico-financiar;

f) management logistic;

g) conducere - informații pentru apărare.

#### ART. 76

(1) Ofițerii în activitate care candidează pentru admitere la masterul de conducere interarme organizat la forma de învățământ cu frecvență, pentru locuri finanțate de la bugetul de stat, trebuie să îndeplinească, cumulativ, condițiile prevăzute de Ghidul carierei militare și următoarele condiții:

a) sunt absolvenți ai cursului de stat major sau au urmat diferite programe de pregătire în țară ori în străinătate care au fost echivalate cu acest curs, conform reglementărilor în vigoare;

b) sunt căpitani în ultimii 2 ani de stagiu minim în grad, maiori/locotenenți-comandori pe toată durata stagiului în grad sau locotenenți-colonei/căpitani-comandori aflați în primul an de stagiu în grad;

c) au fost evaluați în aprecierile de serviciu din ultimii 2 ani cu calificativul cel puțin "Foarte bun";

d) sunt recomandați prin aprecierile de serviciu din ultimii 2 ani de către evaluatorii decidenți;

e) au recomandarea comandantului/șefului unității militare din care provin privind participarea la concursul de admitere, pe raportul personal.

(2) Ofițerii în activitate care candidează pentru admitere la masterul de conducere interarme organizat la forma de învățământ cu frecvență redusă, pentru locuri cu taxă, trebuie să îndeplinească, cumulativ, condițiile prevăzute de Ghidul carierei militare și următoarele condiții:

- a) sunt locotenenți-colonei/căpitani-comandori aflați, în anul 2017, cel puțin în al doilea an de stagiu în acest grad sau colonei/comandori;
- b) au fost evaluați în aprecierile de serviciu din ultimii 4 ani cu calificativul cel puțin "Foarte bun";
- c) au recomandat comandantului/șefului unității militare din care provin privind participarea la concursul de admitere, pe raportul personal;
- d) au vârsta mai mică cu cel puțin 4 ani decât vârsta-standard de pensionare, în anul absolvirii programului de pregătire universitară de master;
- e) nu au fost sancționați disciplinar în ultimii 3 ani consecutivi de activitate, cu excepția avertismentului;
- f) nu sunt în curs de urmărire penală, trimiși în judecată sau judecați în stare de libertate;
- g) nu sunt puși la dispoziție în vederea încadrării ori a trecerii în rezervă sau suspendați din funcții;
- h) nu au fost condamnați pentru infracțiuni săvârșite cu intenție la pedeapsa amenzii penale sau cu închisoare, cu excepția cazurilor în care a intervenit reabilitarea.

#### ART. 77

(1) Ofițerii în activitate care candidează la programele de studii militare universitare de master pentru locurile finanțate de la bugetul de stat, altele decât masterul de conducere interarme, trebuie să îndeplinească, cumulativ, următoarele condiții:

- a) să fie absolvenți ai studiilor universitare cu diplomă de licență ciclul I Bologna sau ai studiilor universitare cu diplomă de licență obținută până la absolvirea primei promoții de studii universitare de licență similare ciclului I Bologna;
- b) să aibă gradul de la sublocotenent/aspirant până la maior/locotenent-comandor inclusiv;
- c) să aibă aprobarea comandantului/șefului unității militare din care provin privind participarea la concursul de admitere, pe raportul personal.

(2) Ofițerii care candidează la programe de studii universitare de master pentru locurile finanțate în regim cu taxă trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute la alin. (1) lit. a) și c).

#### ART. 78

(1) Ofițerii în activitate declarați "Admis" la masterul de conducere interarme organizat la forma de învățământ cu frecvență și pentru locuri finanțate de la bugetul de stat cu durata de 2 ani se numesc în funcții prevăzute în state anexă la statul de organizare al instituției de învățământ universitar militar, organizatoare a acestor programe de studii.

(2) Ofițerii în activitate declarați "Admis" la studii militare universitare de master, altele decât masterul de conducere interarme, la forma de învățământ cu frecvență pentru locuri finanțate de la bugetul de stat, sunt detașați în instituția de învățământ universitar militar organizatoare a acestor studii.

#### ART. 79

Ofițerii în activitate declarați "Admis" la programele de studii militare universitare de master pe locuri în regim cu taxă, cu frecvență sau cu frecvență redusă, pot participa la studii cu îndeplinirea atribuțiilor funcțiilor în care sunt încadrați și beneficiază de concediu de studii, conform prevederilor legale.

#### ART. 80

(1) Ofițerii în activitate care participă la programe de studii universitare de master în instituții civile de învățământ universitar prezintă comandanților/șefilor unităților militare, la începutul fiecărui an universitar, o adeverință eliberată de instituția organizatoare în vederea actualizării evidențelor privind pregătirea profesională a resursei umane.

(2) Participarea și absolvirea de către ofițerii în activitate a studiilor universitare de master organizate de instituții civile de învățământ universitar nu creează obligații din partea Ministerului Apărării Naționale.

#### ART. 81

Studiile militare universitare de doctorat se organizează numai la forma de învățământ cu frecvență, în domeniile fundamentale acreditate, cu respectarea legislației naționale în vigoare.

#### ART. 82

Studiile militare postuniversitare se organizează și se desfășoară în cadrul instituțiilor de învățământ universitar militar prin programe postdoctorale de cercetare avansată și programe postuniversitare de formare profesională continuă, în condițiile legii.

#### ART. 83

În cazul în care Ministerul Apărării Naționale nu organizează prin rețeaua de învățământ militar din subordine anumite programe de studii pentru specialiști, acestea pot fi frecventate în instituții civile de învățământ, conform dispoziției șefului Direcției generale management resurse umane privind normele de participare a cadrelor militare din Armata României la cursuri de perfecționare organizate în țară.

#### SECȚIUNEA a 2-a

Formarea profesională continuă a maiștrilor militari și a subofițerilor în activitate

#### ART. 84

Formarea profesională continuă a maiștrilor militari și a subofițerilor în activitate se realizează prin cursuri de carieră și prin alte programe de formare profesională continuă, conform legislației în vigoare.

#### ART. 85

Maiștrii militari și subofițerii în activitate care participă la concursul de admitere la un curs de carieră, conform prevederilor Ghidului carierei militare, trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele criterii generale:

- a) să fie evaluați prin aprecierile de serviciu cu calificativele prevăzute de lege pentru înaintarea în gradul următor;
- b) să fie propuși de către comandanți/șefi prin aprecierile de serviciu.

#### ART. 86

Cursurile de carieră necesare maiștrilor militari și subofițerilor în activitate pentru înaintarea în grad, duratele lor și criteriile specifice de participare la selecție sunt prevăzute în anexa nr. 11.

#### SECȚIUNEA a 3-a

Formarea profesională continuă a soldaților și a gradaților profesioniști

#### ART. 87

Formarea profesională continuă a soldaților și a gradaților profesioniști se realizează prin cursuri de perfecționare/specializare, stagii de instruire și acțiuni în teatrele de operații.

#### ART. 88

(1) Gradații profesioniști cu gradul de fruntaș pot urma cursul de perfecționare necesar promovării în gradul de caporal clasa a III-a și încadrării în funcții prevăzute cu acest grad.

(2) Selecția în vederea frecventării acestui curs de perfecționare se face în raport cu calificativele obținute în aprecierile de serviciu, vechimea în serviciu, vechimea în grad și potențialul de a îndeplini o funcție prevăzută cu gradul de caporal clasa a III-a.

(3) Organizarea cursului prevăzut la alin. (1) și normele de participare la curs se stabilesc prin dispoziție a șefului Statului Major al Apărării.

#### ART. 89

(1) Soldații și gradații profesioniști participă la selecția organizată pentru trimiterea la studii specifice acestei categorii de personal militar, în țară și în străinătate, conform ordinelor și dispozițiilor în vigoare aplicabile cadrelor militare.

(2) Soldaților și gradaților profesioniști care au absolvit forme de pregătire în străinătate li se echivalează studiile absolvite cu studii similare din țară, în condițiile legii.

(3) Soldații și gradații profesioniști, indiferent de gradul pe care îl au, pot să urmeze cursul pentru formarea deprinderilor de bază de comandă/cursul de formare pe filiera directă sau indirectă a subofițerilor în activitate, dacă îndeplinesc criteriile de recrutare și selecționare.

#### CAPITOLUL VI\*)

Evoluția în cariera militară



\*) Conform art. III lit. a) din Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.8/2018, în perioada 20 ianuarie - 31 decembrie 2018 se suspendă aplicarea prevederilor cap. VI, cu excepția art. 90, 91, 101, 102, 111 și 112.

Conform art. IV din Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.8/2018, în perioada prevăzută la art. III din Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.8/2018 se aplică regulile temporare de evoluție în cariera militară, prevăzute în anexa la Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.8/2018.

## SECȚIUNEA 1

### Evoluția în carieră a cadrelor militare în activitate

#### ART. 90

Profesia militară se poate exercita prin îndeplinirea succesivă a unor funcții pe toate treptele ierarhiei militare sau prin îndeplinirea unui număr redus de funcții pe unele trepte ale ierarhiei militare, de la intrarea în sistemul militar și până la împlinirea vârstei standard de pensionare.

#### ART. 91

Evoluția în cariera militară este decizia fiecărui cadru militar și se realizează pe trasee distincte, stabilite în cadrul armelor sau al serviciilor și specialităților militare în care sunt confirmate, în funcție de nivelul de studii, de filiera de formare, de ierarhizarea funcțiilor, de acumularea graduală a experienței și a cunoștințelor necesare exercitării actului de comandă sau de conducere, cu respectarea prevederilor Ghidului carierei militare, a normelor de definire a funcțiilor și a celor privind promovarea în funcții și înaintarea în grad, aflate în vigoare.

#### ART. 92 \*\*\* Abrogat

#### ART. 93\*)

Încadrarea unei funcții de către cadrele militare se face cu respectarea următoarelor criterii, în ordinea menționată:

- a) nevoile de încadrare ale structurilor Ministerului Apărării Naționale;
- b) opțiunile personale pentru următoarea funcție și aspirațiile în carieră ale cadrului militar;
- c) specificațiile de personal ale funcției vacante;
- d) experiența profesională necesară încadrării unei funcții de comandă/conducere, dobândită prin exercitarea pe o perioadă de 2 ani a unor funcții de execuție în structuri militare de nivel ierarhic superior sau a unor funcții de comandă/conducere în structuri militare de nivel ierarhic inferior ori prin exercitarea pe o perioadă de un an a unei funcții imediat inferioare celei ce urmează să fie încadrate din aceeași structură militară;
- e) poziția cadrului militar în ierarhia stabilită de către comisia de selecție în funcție de cunoștințele, aptitudinile, competența și experiența profesională dobândite;
- f) participarea la misiuni și operații în afara teritoriului statului român poate constitui un avantaj în procesul de selecție pentru promovarea în funcții, cu luarea în considerare a domeniului de activitate al funcției îndeplinite în misiune și a domeniului funcției în care se propune promovarea.

\*) Conform art. III lit. a) din Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.8/2018, în perioada 20 ianuarie - 31 decembrie 2018 se suspendă aplicarea prevederilor art. 93.

A se vedea și nota de la începutul capitolului VI.

#### ART. 94\*)

Evoluția în carieră a ofițerilor este reprezentată în schema prevăzută în anexa nr. 12.

\*) Conform art. III lit. a) din Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.8/2018, în perioada 20 ianuarie - 31 decembrie 2018 se suspendă aplicarea prevederilor art. 94.

A se vedea și nota de la începutul capitolului VI.

## SUBSECȚIUNEA 1

### Evoluția în carieră a ofițerilor de arme

ART. 95\*)

(1) Traseul în carieră al ofițerilor de arme de luptă sau arme pentru sprijin de luptă începe cu acordarea gradului de sublocotenent/aspirant și repartitia în prima funcție, situată la baza ierarhiei militare, specifică fiecărei arme, în cadrul structurilor militare de nivel 1.

(2) Odată cu obținerea gradului de locotenent, ofițerii pot ocupa funcții de loțiitor comandant de companie/similar sau alte funcții de același nivel ierarhic, specifice armelor de luptă sau armelor pentru sprijin de luptă, din cadrul structurilor militare de nivel 1 ori pot opta pentru funcții de execuție corespunzătoare domeniilor de sprijin instituțional sau de stat major din cadrul structurilor militare de nivel 1 și 2.

(3) Căpitanii pot ocupa următoarele tipuri de funcții prevăzute în statele de organizare cu studii militare universitare de licență:

a) funcții de execuție specifice armelor de luptă, armelor pentru sprijin de luptă, domeniilor de sprijin instituțional ori de stat major din structuri militare până la nivel 3 inclusiv;

b) funcții de loțiitor comandant/comandant de companie, loțiitor comandant/comandant al altor subunități similare sau șef al altor subunități de același nivel ierarhic, specifice armelor de luptă ori armelor pentru sprijin de luptă, din structuri militare de nivel 1 și 2, dacă au cel puțin 2 ani de experiență în prima funcție de la baza ierarhiei militare din cadrul structurilor militare de nivel 1;

c) funcții de comandă/conducere specifice domeniilor de sprijin instituțional sau de stat major din structuri militare de nivel 1, dacă au cel puțin 2 ani de experiență în funcții de execuție specifice domeniilor de sprijin instituțional ori de stat major din structuri militare de nivel 2 sau au cel puțin 2 ani de experiență în funcții de comandant de companie/similar.

(4) Maiorii/Locotenenți-comandorii pot ocupa următoarele tipuri de funcții prevăzute în statele de organizare cu studii universitare de master:

a) funcții de execuție precizate la alin. (3) lit. a);

b) funcții de comandă specifice armelor de luptă sau armelor pentru sprijin de luptă, din structuri militare de nivel 1 și 2, dacă au cel puțin un an de experiență într-o funcție inferioară sau de același nivel din cadrul structurilor militare de nivel 1;

c) funcții de comandă/conducere specifice domeniilor de sprijin instituțional sau de stat major din structuri militare de nivel 1, dacă au cel puțin 2 ani de experiență în funcții de comandant de companie/similar sau dacă au cel puțin 2 ani de experiență în funcții de execuție specifice domeniilor de sprijin instituțional ori de stat major în structuri militare de nivel 2;

d) funcții de comandă/conducere specifice domeniilor de sprijin instituțional sau de stat major din structuri militare de nivel 2, dacă au cel puțin un an de experiență în funcții de comandă/conducere în aceeași structură, imediat inferioare celor în care vor fi încadrați, ori cel puțin 2 ani de experiență în funcții de execuție specifice domeniilor de sprijin instituțional sau de stat major în structuri militare de nivel 3.

(5) Căpitanii, maiorii/locotenenți-comandorii, locotenenți-coloneii/căpitanii-comandorii care au master în domeniul de licență pot ocupa următoarele tipuri de funcții prevăzute în statele de organizare cu acest nivel de studii:

a) funcții de execuție specifice armelor de luptă, armelor pentru sprijin de luptă, domeniilor de sprijin instituțional sau de stat major din structuri militare de la nivelul 2 până la nivelul 4 inclusiv;

b) funcții de comandă/conducere specifice armelor de luptă, armelor pentru sprijin de luptă, domeniilor de sprijin instituțional sau de stat major din structuri militare de la nivelul 1 până la nivelul 4 inclusiv, dacă au cel puțin 2 ani de experiență în funcții similare în structuri militare de nivel ierarhic inferior ori au cel puțin un an de experiență în aceeași structură, în funcții imediat inferioare celor în care vor fi încadrați, sau au cel puțin 2 ani de experiență în funcții de execuție în domenii corespondente în structuri militare de nivel ierarhic superior, după caz.

(6) Maiorii/Locotenenți-comandorii și locotenenți-coloneii/căpitanii-comandorii care au master de conducere interarme pot ocupa funcții de comandă/conducere specifice categoriei de forțe ale armatei în care au obținut specializarea, prevăzute în statele de organizare cu acest nivel de studii și cu respectarea prevederilor privind experiența profesională specificate la alin. (5) lit. b).

(7) Ocuparea funcției de comandant de batalion/similar de nivel unitate tactică necesită îndeplinirea cumulativă a următoarelor cerințe:

- a) experiență profesională de cel puțin 2 ani în funcții de comandant de companie/similar;
- b) experiență profesională de cel puțin 2 ani în funcții de comandă/conducere specifice domeniilor de sprijin instituțional sau de stat major în structuri militare de nivel 2 ori de cel puțin 2 ani în funcții de execuție în structuri militare de nivel 3 sau 4.

(7<sup>^</sup>1) Prevederile alin. (7) lit. a) nu se aplică ofițerilor care, la data intrării în vigoare a prezentelor instrucțiuni, aveau cel puțin gradul de maior/locotenent-comandor și îndeplineau funcții de comandă/conducere superioare celei de comandant companie, în cadrul statului major al unității tactice sau la structuri de nivel ierarhic superior.

(8) Îndeplinirea pentru o perioadă de cel puțin 2 ani a funcției de comandant de batalion/similar, din cele prevăzute la alin. (7), este o condiție obligatorie pentru ocuparea oricărei funcții de comandant al unei structuri militare începând de la nivel de brigadă/similar.

(9) Coloneii/Comandorii pot ocupa următoarele funcții prevăzute în statele de organizare cu master în domeniul de licență:

- a) funcții de execuție specifice armelor de luptă, armelor pentru sprijin de luptă, domeniilor de sprijin instituțional sau de stat major în structuri militare de nivel 4;

- b) funcții de comandă/conducere specifice armelor de luptă, armelor pentru sprijin de luptă, domeniilor de sprijin instituțional sau de stat major în structuri militare de la nivelul 2 sau 3, dacă au cel puțin 2 ani de experiență în funcții corespondente în structuri militare de nivel ierarhic inferior sau au cel puțin un an de experiență în funcții în aceeași structură, imediat inferioare celor în care vor fi încadrați, ori cel puțin 2 ani de experiență în funcții de execuție în domenii similare în structuri militare de nivel ierarhic superior;

- c) funcții de comandă/conducere în structuri militare de nivel 4, dacă au cel puțin 2 ani de experiență în funcții de comandă/conducere în structuri militare de nivel 3 sau au cel puțin un an de experiență în funcții de comandă/conducere în aceeași structură, imediat inferioare celor în care vor fi încadrați, ori au cel puțin 2 ani de experiență în funcții de execuție în structuri militare de nivel 4 și au îndeplinit funcții de comandă/conducere în structuri de nivel 3, după caz.

(10) Coloneii/Comandorii care au master de conducere interarme pot ocupa funcții de comandă/conducere în cadrul structurilor militare de la nivelul 1 până la nivelul 4 inclusiv, prevăzute în statele de organizare cu grade de colonel/comandor și cu acest nivel de studii, cu respectarea prevederilor alin. (7) - (9), după caz.

(11) Coloneii/Comandorii care au master de conducere interarme pot urma cursul postuniversitar de perfecționare în conducere strategică organizat de Universitatea Națională de Apărare "Carol I" sau cursul Colegiului Național de Apărare ori alte cursuri echivalente din străinătate, necesare pentru acordarea gradelor de general/similar, iar după absolvirea acestor cursuri pot ocupa funcții de comandă/conducere specifice armelor de luptă, armelor pentru sprijin de luptă sau serviciului pentru sprijin logistic al acțiunilor de luptă, prevăzute în statele de organizare cu grade de general/similar dacă au dobândit competență profesională prin îndeplinirea, cel puțin 2 ani, a unor funcții de comandă/conducere în structuri militare de nivel 3 sau 4, ori cel puțin un an a unor funcții de comandă/conducere imediat inferioare celor în care urmează să fie încadrați și cu respectarea prevederilor alin. (8).

(12) Ofițerii care dețin gradul de colonel/comandor și au master de conducere interarme sau master în domeniul de licență pot urma cursul Colegiului Național de Apărare ori alte cursuri echivalente, necesare pentru acordarea gradelor de general/similar, iar după absolvirea acestora pot ocupa funcții de conducere specifice serviciului tehnico-ingineresc, domeniilor de sprijin instituțional sau de stat major și serviciilor specializate, prevăzute în statele de organizare cu grade de general/similar, dacă au dobândit competență profesională prin îndeplinirea, cel puțin 2 ani, a unor funcții de comandă/conducere în structuri militare de nivel 3 sau 4, ori cel puțin un an a unor funcții de comandă/conducere imediat inferioare celor în care urmează să fie încadrați.

\*) Conform art. III lit. a) din Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.8/2018, în perioada 20 ianuarie - 31 decembrie 2018 se suspendă aplicarea prevederilor art. 95.

A se vedea și nota de la începutul capitolului VI.

## SUBSECȚIUNEA a 2-a

Evoluția în carieră a ofițerilor de servicii pentru sprijin logistic al acțiunilor de luptă și management financiar-contabil

### ART. 96\*)

(1) Traseul în carieră al ofițerilor formați pe filiera directă și confirmați în serviciile pentru sprijin logistic al acțiunilor de luptă și management financiar-contabil începe cu acordarea gradului de sublocotenent și repartitia în funcții de execuție în cadrul structurilor militare de nivel 1 sau 2 și, respectiv, 3, numai pentru management financiar-contabil, ori într-o funcție de comandant de pluton/similar în cadrul structurilor militare de nivel 1.

(2) Odată cu obținerea gradului de locotenent, ofițerii pot ocupa următoarele tipuri de funcții prevăzute în statele de organizare cu studii universitare de licență:

a) funcții de comandă/conducere sau de execuție precizate la alin. (1);

b) funcții de execuție specifice domeniilor de sprijin instituțional sau de stat major din structuri militare de nivel 1 sau 2, altele decât cele cu corespondență în domeniul logistic.

(3) Căpitanii pot ocupa următoarele tipuri de funcții prevăzute în statele de organizare cu studii militare universitare de licență:

a) funcții de execuție specifice serviciilor pentru sprijin logistic al acțiunilor de luptă și management financiar-contabil, domeniilor de sprijin instituțional ori de stat major din structuri militare până la nivel 3 inclusiv;

b) funcții de comandant de companie, comandant/șef al altor subunități de același nivel ierarhic cu compania, specifice serviciilor pentru sprijin logistic al acțiunilor de luptă, din structuri militare de nivel 1 și 2, dacă au cel puțin 2 ani de experiență într-o funcție de comandant de pluton/similar în cadrul structurilor militare de nivel 1;

c) funcții de comandă/conducere specifice serviciilor pentru sprijin logistic al acțiunilor de luptă și management financiar-contabil din structuri militare de nivel 1 și până la nivel comandament de brigadă inclusiv, dacă au cel puțin 2 ani de experiență în funcții de execuție specifice serviciilor pentru sprijin logistic al acțiunilor de luptă și management financiar-contabil din structuri militare de nivel 2 sau 3;

d) funcții de comandă/conducere specifice domeniilor de sprijin instituțional și de stat major din structuri militare de nivel 1, dacă au cel puțin 2 ani de experiență în funcții de execuție specifice domeniilor de sprijin instituțional ori de stat major din structuri militare de nivel 2 sau cel puțin 2 ani de experiență în funcții de comandant de companie/similar.

(3<sup>^</sup>1) Maiorii pot ocupa următoarele tipuri de funcții prevăzute în statele de organizare cu studii universitare de master:

a) funcții de execuție specifice serviciilor pentru sprijin logistic al acțiunilor de luptă și management financiar-contabil, domeniilor funcționale de sprijin ori de stat major din structuri militare până la nivel 3 inclusiv;

b) funcții de comandă/conducere specifice serviciilor pentru sprijin logistic al acțiunilor de luptă și management financiar-contabil din structuri militare de nivel 1 și până la nivel comandament de brigadă inclusiv, dacă au cel puțin un an de experiență în funcții de execuție specifice serviciilor pentru sprijin logistic al acțiunilor de luptă și management financiar-contabil din structuri militare de nivel 2 ori 3 sau cel puțin un an de experiență în funcții de comandant de companie/similar ori cel puțin un an în funcții de execuție inferioare celor în care urmează să fie încadrați;

c) funcții de comandă/conducere specifice domeniilor funcționale de sprijin și de stat major din structuri militare de nivel 1 sau 2, dacă au cel puțin un an de experiență în funcții de execuție specifice domeniilor funcționale de sprijin ori de stat major din structuri militare de nivel 2 sau cel puțin un an de experiență în funcții de comandant de companie/similar ori cel puțin un an în funcții de execuție inferioare celor în care urmează să fie încadrați.

(4) Căpitanii, maiorii, locotenenți-coloneii și coloneii care au master în domeniul de licență pot ocupa următoarele tipuri de funcții prevăzute în statele de organizare cu acest nivel de studii:

a) funcții de execuție specifice serviciilor pentru sprijin logistic al acțiunilor de luptă și management financiar-contabil, domeniilor de sprijin instituțional ori de stat major din structuri militare de la nivelul 2 până la nivelul 4 inclusiv;

b) funcții de comandă/conducere specifice serviciilor pentru sprijin logistic al acțiunilor de luptă și management financiar-contabil din toate structurile;

c) funcții de comandă/conducere specifice domeniilor de sprijin instituțional sau de stat major din structuri militare de la nivelul 1 până la nivelul 4 inclusiv, dacă au cel puțin 2 ani de experiență în funcții corespondente în structuri militare de nivel ierarhic inferior ori au cel puțin un an de experiență în aceeași structură, în funcții imediat inferioare celor în care vor fi încadrați, sau au cel puțin 2 ani de experiență în funcții de execuție în domenii corespondente în structuri militare de nivel ierarhic superior, după caz.

(5) Maiorii, locotenenți-coloneii și coloneii care au master de conducere în domeniul logistic sau economico-financiar pot ocupa funcții de comandă/conducere în toate structurile militare, specifice specializării obținute, prevăzute în statele de organizare cu acest nivel de studii, dacă au cel puțin 2 ani de experiență în funcții de comandă/conducere în structuri militare de nivel ierarhic inferior ori au cel puțin un an de experiență în aceeași structură, în funcții imediat inferioare celor în care vor fi încadrați, sau au cel puțin 2 ani de experiență în funcții de execuție în domenii corespondente în structuri militare de nivel ierarhic superior.

(6) Coloneii care au master de conducere în specializările management logistic sau management economico-financiar pot urma cursul postuniversitar de perfecționare în conducere strategică organizat de Universitatea Națională de Apărare "Carol I" sau cursul Colegiului Național de Apărare ori alte cursuri echivalente din străinătate, necesare pentru acordarea gradelor de general/similar, iar după absolvirea acestor cursuri pot ocupa funcții de comandă/conducere specifice serviciilor pentru sprijin logistic al acțiunilor de luptă și management financiar-contabil sau funcții de conducere specifice domeniilor de sprijin instituțional sau de stat major, prevăzute în statele de organizare cu grade de general/similar, până la nivelul comandamentelor de armă inclusiv, dacă au cel puțin 2 ani de experiență în funcții de comandă/conducere în structuri militare de nivel 3 sau 4 ori au cel puțin un an de experiență în funcții de comandă/conducere imediat inferioare celor în care urmează să fie încadrați.

(7) Ofițerii de servicii pentru sprijin logistic al acțiunilor de luptă și management financiar-contabil formați pe filiera directă, care dețin gradul de colonel și au master în domeniul de licență, pot urma cursul Colegiului Național de Apărare sau alte cursuri echivalente din străinătate, necesare pentru acordarea gradelor de general/similar, iar după absolvirea acestora pot ocupa funcții de conducere specifice serviciilor pentru sprijin logistic al acțiunilor de luptă și management financiar-contabil, domeniilor de sprijin instituțional sau de stat major, prevăzute în statele de organizare cu grade de general/similar, dacă au cel puțin 2 ani de experiență în funcții de comandă/conducere în structuri militare de nivel 3 sau 4 ori au cel puțin un an de experiență în funcții de comandă/conducere imediat inferioare celor în care urmează să fie încadrați.

\*) Conform art. III lit. a) din Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.8/2018, în perioada 20 ianuarie - 31 decembrie 2018 se suspendă aplicarea prevederilor art. 96.

A se vedea și nota de la începutul capitolului VI.

ART. 97\*)

Ofițerii de servicii pentru sprijin logistic al acțiunilor de luptă și management financiar-contabil formați pe filiera indirectă pot ocupa funcții de execuție sau de conducere specifice acestor servicii, în raport cu nivelul studiilor și cu vechimea în specialitatea dobândită de la finalizarea acestora, în funcție de nevoile Ministerului Apărării Naționale și cu respectarea corelărilor dintre gradul militar, nivelul de studii și nivelul ierarhic, specifice ofițerilor formați pe filieră directă, precizate la art. 96.

\*) Conform art. III lit. a) din Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.8/2018, în perioada 20 ianuarie - 31 decembrie 2018 se suspendă aplicarea prevederilor art. 97.

A se vedea și nota de la începutul capitolului VI.

SUBSECȚIUNEA a 3-a

## Evoluția în carieră a ofițerilor din serviciul tehnico-ingineresc

### ART. 98\*)

Traseul în carieră al ofițerilor formați pe filiera directă și confirmați în serviciul tehnico-ingineresc începe cu acordarea gradului de sublocotenent/aspirant și repartitia în funcții de execuție în cadrul structurilor militare.

\*) Conform art. III lit. a) din Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.8/2018, în perioada 20 ianuarie - 31 decembrie 2018 se suspendă aplicarea prevederilor art. 98.

A se vedea și nota de la începutul capitolului VI.

### ART. 99\*)

(1) Odată cu obținerea gradului de locotenent, ofițerii din serviciul tehnico-ingineresc pot ocupa funcții de comandă/conducere sau de execuție specifice acestui serviciu în toate structurile militare, cu respectarea cerințelor de studii specifice funcțiilor și a celorlalte criterii precizate la art. 93.

(2) Ofițerii care aleg să urmeze o carieră în domeniile de sprijin instituțional sau de stat major pot ocupa funcții specifice acestor domenii, cu respectarea cerințelor precizate pentru aceste domenii la art. 96.

\*) Conform art. III lit. a) din Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.8/2018, în perioada 20 ianuarie - 31 decembrie 2018 se suspendă aplicarea prevederilor art. 99.

A se vedea și nota de la începutul capitolului VI.

### ART. 100\*)

Maiorii/Locotenenți-comandorii, locotenenți-coloneii/căpitani-comandorii și coloneii/comandorii care au master de conducere interarme pot ocupa funcții de comandă/conducere specifice specializării obținute, prevăzute în statele de organizare cu acest nivel de studii, cu respectarea prevederilor art. 93 și, după caz, a prevederilor privind experiența profesională specificate la art. 95 alin. (6) și (10) sau la art. 96 alin. (5).

\*) Conform art. III lit. a) din Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.8/2018, în perioada 20 ianuarie - 31 decembrie 2018 se suspendă aplicarea prevederilor art. 100.

A se vedea și nota de la începutul capitolului VI.

### ART. 101

Coloneii care au master de conducere interarme pot urma cursul postuniversitar de perfecționare în conducere strategică organizat de Universitatea Națională de Apărare "Carol I" sau cursul Colegiului Național de Apărare ori alte cursuri echivalente din străinătate, necesare pentru acordarea gradelor de general/similar, iar după absolvirea acestor cursuri pot ocupa funcții de comandă/conducere specifice armelor de luptă, armelor pentru sprijin de luptă, domeniilor de sprijin instituțional, domeniilor de stat major sau serviciilor pentru sprijin logistic al acțiunilor de luptă, prevăzute în statele de organizare cu grade de general/similar, dacă au cel puțin 2 ani de experiență în funcții de comandă/conducere în structuri militare de nivel 3 sau 4 ori au cel puțin un an de experiență în funcții de comandă/conducere imediat inferioare celor în care urmează să fie încadrați.

### ART. 102

Ofițerii din serviciul tehnico-ingineresc formați pe filiera directă, care dețin gradul de colonel și au master în domeniul de licență, pot urma cursul Colegiului Național de Apărare sau alte cursuri echivalente din străinătate, necesare pentru acordarea gradelor de general/similar, iar după absolvirea acestora pot ocupa funcții de conducere specifice serviciului tehnico-ingineresc, domeniilor de sprijin instituțional sau de stat major, prevăzute în statele de organizare cu grade de general/similar, dacă au cel puțin 2 ani de experiență în funcții de comandă/conducere în structuri militare de nivel 3 sau 4 ori au cel puțin un an de experiență în funcții de comandă/conducere imediat inferioare celor în care urmează să fie încadrați.

### ART. 103\*)

Ofițerii formați pe filiera indirectă și confirmați în specialități militare din serviciul tehnico-ingineresc pot ocupa funcții de execuție sau de conducere specifice acestor servicii, în raport cu nivelul studiilor și cu vechimea în specialitatea dobândită de la finalizarea acestora, în funcție de nevoile Ministerului Apărării Naționale și cu respectarea corelărilor dintre gradul militar, nivelul de studii și nivelul ierarhic, specifice ofițerilor formați pe filieră directă, precizate la art. 99 alin. (1).

\*) Conform art. III lit. a) din Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.8/2018, în perioada 20 ianuarie - 31 decembrie 2018 se suspendă aplicarea prevederilor art. 103.

A se vedea și nota de la începutul capitolului VI.

#### SUBSECȚIUNEA a 4-a

##### Evoluția în carieră a ofițerilor de servicii specializate

#### ART. 104\*)

(1) În cadrul serviciilor specializate, ofițerii de arme de luptă, de arme pentru sprijin de luptă sau formați pe filiera directă în cadrul serviciilor pentru sprijin logistic al acțiunilor de luptă, management financiar-contabil și tehnico-ingineresc, care au absolvit instituții civile de învățământ superior și/sau dețin, după caz, certificate de atestare potrivit legii, pot ocupa următoarele tipuri de funcții:

a) funcții de execuție sau de conducere specifice serviciilor specializate în toate structurile militare, cu respectarea cerințelor de studii specifice funcțiilor, a celorlalte criterii precizate la art. 93 și a prevederilor legislației naționale în domeniul de specialitate;

b) funcții specifice domeniilor de sprijin instituțional sau de stat major, cu respectarea cerințelor privind experiența profesională precizate pentru aceste domenii la art. 96.

(2) Ofițerii de servicii specializate proveniți din rândul absolvenților Institutului Medico-Militar pot ocupa următoarele tipuri de funcții:

a) funcții de execuție sau de conducere specifice serviciilor specializate în toate structurile militare, indiferent de nivelul ierarhic al acestora, cu respectarea cerințelor de studii specifice funcțiilor și a prevederilor legislației naționale în domeniul de specialitate;

b) funcții specifice domeniilor de sprijin instituțional sau de stat major, cu respectarea cerințelor privind experiența profesională precizate pentru aceste domenii la art. 96.

(3) În cadrul serviciului specializat audit intern, ofițerii de arme de luptă, de arme pentru sprijin de luptă sau formați pe filiera directă în cadrul serviciilor pentru sprijin logistic al acțiunilor de luptă, management financiar-contabil și tehnico-ingineresc, care au fost avizați de structura cu responsabilități în domeniu și/sau dețin, după caz, certificate de atestare potrivit legii, pot ocupa funcții de execuție sau de conducere specifice auditului intern în toate structurile militare, cu respectarea cerințelor de studii specifice funcțiilor, a celorlalte criterii precizate la art. 93 și a prevederilor legislației naționale în domeniul de specialitate.

\*) Conform art. III lit. a) din Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.8/2018, în perioada 20 ianuarie - 31 decembrie 2018 se suspendă aplicarea prevederilor art. 104.

A se vedea și nota de la începutul capitolului VI.

#### ART. 105\*)

Ofițerii de servicii specializate menționați la art. 104 care dețin gradul de colonel pot urma cursul Colegiului Național de Apărare sau alte cursuri echivalente din străinătate, necesare pentru acordarea gradelor de general/similar, iar după absolvirea acestora pot ocupa funcții de conducere specifice serviciilor specializate, domeniilor de sprijin instituțional sau de stat major, prevăzute în statele de organizare cu grade de general/similar, dacă au cel puțin 2 ani de experiență în funcții de comandă/conducere în structuri militare de nivel 3 sau 4 ori au cel puțin un an de experiență în funcții de comandă/conducere imediat inferioare celor în care urmează să fie încadrați.

\*) Conform art. III lit. a) din Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.8/2018, în perioada 20 ianuarie - 31 decembrie 2018 se suspendă aplicarea prevederilor art. 105.

A se vedea și nota de la începutul capitolului VI.

#### ART. 106\*)

(1) Ofițerii de servicii specializate formați pe filiera indirectă, cu excepția celor din serviciul medical, pot ocupa funcții de execuție sau de conducere specifice acestor servicii, în toate structurile militare, în raport cu nivelul studiilor, cu vechimea în specialitatea dobândită de la finalizarea acestora, corelată cu stagiile minime în gradul militar și cu respectarea criteriilor precizate la art. 104 alin. (1) lit. a).

(2) Ofițerii din serviciul medical formați pe filiera indirectă pot ocupa funcții de execuție sau de conducere specifice acestui serviciu, în toate structurile militare, indiferent de nivelul ierarhic al acestora, în raport cu nivelul studiilor, cu vechimea în specialitatea dobândită de la finalizarea acestora, corelată cu stagiile minime în gradul militar și cu respectarea criteriilor precizate la art. 104 alin. (2) lit. a).

(3) Ofițerii formați pe filiera indirectă pot ocupa funcții de execuție sau de conducere specifice serviciului specializat audit intern, în toate structurile militare, cu respectarea criteriilor precizate la art. 104 alin. (3).

\*) Conform art. III lit. a) din Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.8/2018, în perioada 20 ianuarie - 31 decembrie 2018 se suspendă aplicarea prevederilor art. 106.

A se vedea și nota de la începutul capitolului VI.

## SUBSECȚIUNEA a 5-a

### Evoluția în carieră a maiștrilor militari și a subofițerilor

#### ART. 107\*)

Traseul în carieră al maiștrilor militari și al subofițerilor formați pe filiera directă începe cu acordarea gradului de maestru militar clasa a V-a/sergent și cu repartiția în prima funcție, specifică armii sau serviciului și specialității militare în care au fost confirmați.

\*) Conform art. III lit. a) din Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.8/2018, în perioada 20 ianuarie - 31 decembrie 2018 se suspendă aplicarea prevederilor art. 107.

A se vedea și nota de la începutul capitolului VI.

#### ART. 108\*)

(1) Maiștrii militari și subofițerii absolvenți ai studiilor militare postliceale pot ocupa următoarele tipuri de funcții specifice corpului profesional din care fac parte și prevăzute în statele de organizare cu acest nivel de studii:

a) prima funcție în care sunt repartizați maiștrii militari clasa a V-a/sergenții este o funcție de execuție în cadrul structurilor militare de nivel 1;

b) maiștrii militari clasa a IV-a și sergenții-majori pot ocupa funcții de comandă/conducere în cadrul structurilor militare de nivel 1 sau funcții de execuție în cadrul structurilor militare de nivel 1 și 2;

c) maiștrii militari clasa a III-a și plutonierii pot ocupa funcții de comandă/conducere în cadrul structurilor militare de nivel 1 și 2 sau funcții de execuție în cadrul structurilor militare până la nivelul 3 inclusiv;

d) maiștrii militari clasa a II-a - maiștrii militari principali și plutonierii-majori - plutonierii-adjutanți principali pot ocupa funcții de comandă/conducere și de execuție în cadrul structurilor militare până la nivelul 4 inclusiv.

(2) Maiștrii militari și subofițerii absolvenți ai studiilor universitare de licență cu profil corespunzător cu domeniul în care își desfășoară activitatea pot ocupa funcții de comandă/conducere și de execuție, astfel:

a) maiștrii militari clasa a V-a, maiștrii militari clasa a IV-a, maiștrii militari clasa a III-a și sergenții, sergenții-majori, plutonierii pot ocupa funcții de comandă/conducere sau de execuție în cadrul structurilor militare până la nivelul 3 inclusiv;

b) maiștrii militari clasa a II-a, maiștrii militari clasa I, maiștrii militari principali și plutonierii-majori, plutonierii-adjutanți, plutonierii-adjutanți principali pot ocupa funcții de comandă/conducere sau de execuție în cadrul structurilor militare până la nivelul 4 inclusiv.

(3) \*\*\* Abrogat

(4) Subofițerii formați pe filiera indirectă pot ocupa aceleași tipuri de funcții și în aceleași condiții ca subofițerii formați pe filiera directă.

(5) Prin excepție de la prevederile alin. (1) și (2), subofițerii din serviciul medical pot ocupa funcții de comandă/conducere și de execuție în toate entitățile medico-sanitare din structurile militare, indiferent de nivelul ierarhic al acestora, cu respectarea cerințelor de studii specifice funcțiilor, a celorlalte criterii prevăzute la art. 93 și a prevederilor legislației naționale de reglementare a domeniului.



(6) Pentru încadrarea funcției de subofițer/maistru militar de comandă este necesară îndeplinirea cumulativă a următoarelor cerințe:

a) efectuarea unui stagiu de minimum 2 ani în fiecare dintre funcțiile de comandant de grupă/similar, loțiitor/ajutor comandant pluton/similar sau comandant pluton/similar și, în cazul subofițerilor, în funcția de subofițer de companie/similar;

b) calificativul minim "Foarte bun" obținut în ultimele 5 aprecieri de serviciu anuale.

(7) Pentru ocuparea funcției de subofițer de companie este necesară îndeplinirea pentru o perioadă de cel puțin 2 ani a unei funcții de loțiitor/ajutor comandant pluton/similar sau comandant pluton/similar și obținerea calificativului "Foarte bun" în ultimele 3 aprecieri de serviciu anuale.

\*) Conform art. III lit. a) din Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.8/2018, în perioada 20 ianuarie - 31 decembrie 2018 se suspendă aplicarea prevederilor art. 108.

A se vedea și nota de la începutul capitolului VI.

ART. 109\*)

Evoluția în carieră a maiștrilor militari și a subofițerilor este reprezentată în schema prevăzută în anexa nr. 13.

\*) Conform art. III lit. a) din Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.8/2018, în perioada 20 ianuarie - 31 decembrie 2018 se suspendă aplicarea prevederilor art. 109.

A se vedea și nota de la începutul capitolului VI.

## SECȚIUNEA a 2-a

Evoluția în carieră a soldaților și gradaților profesioniști

ART. 110\*)

Evoluția în carieră a soldaților și gradaților profesioniști începe odată cu absolvirea programului de instruire și cu numirea în prima funcție de luptător/specialist, în cadrul structurilor militare de nivel 1.

\*) Conform art. III lit. a) din Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.8/2018, în perioada 20 ianuarie - 31 decembrie 2018 se suspendă aplicarea prevederilor art. 110.

A se vedea și nota de la începutul capitolului VI.

ART. 111

Evoluția în carieră a soldaților și gradaților profesioniști se realizează pe baza criteriilor de performanță prevăzute de legislația în vigoare.

ART. 112

Soldații și gradații profesioniști își pot perfecționa pregătirea profesională în instituții de învățământ militar sau civile, astfel încât să obțină competențele necesare accederii în cariera de cadru militar.

## CAPITOLUL VII

Dispoziții tranzitorii și finale

ART. 113

(1) După încheierea fiecărei perioade de recrutare și selecție, Direcția personal și mobilizare a Statului Major al Apărării transmite Direcției generale management resurse umane situația cu rezultatele activităților de recrutare și selecție, pe categorii de candidați/personal militar, unități/instituții de învățământ militar, arme sau servicii și specialități militare, surse de proveniență a candidaților și pe genuri.

(2) Direcția personal și mobilizare a Statului Major al Apărării trimite Direcției generale management resurse umane, până la data de 30 noiembrie, câte un exemplar din dările de seamă anuale privind activitatea de promovare a profesiei militare și de recrutare a candidaților, elaborate de birourile informare-recrutare, și din dările de seamă anuale privind activitatea de selecție a candidaților, elaborate de centrele zonale de selecție și orientare.

ART. 114

(1) Planul de școlarizare și planurile de perfecționare a pregătirii cadrelor militare se elaborează anual de către Direcția generală management resurse umane și se aprobă de către ministrul apărării naționale.

(2) Normele metodologice privind elaborarea planurilor prevăzute la alin. (1) se stabilesc prin dispoziție a șefului Direcției generale management resurse umane.

#### ART. 115

Cursurile de perfecționare, altele decât cele de carieră, se desfășoară potrivit planurilor de perfecționare a pregătirii ofițerilor, maiștrilor militari și subofițerilor prin cursuri, altele decât cele de carieră, organizate de unitățile/instituțiile de învățământ militar, aprobate anual, până la 1 mai, de către șefii structurilor centrale/categoriilor de forțe ale armatei/comandamentelor de armă care au în subordine unitățile/instituțiile de învățământ militar, cu avizul Direcției generale management resurse umane.

#### ART. 116

Corespondența dintre armele sau serviciile și specialitățile militare pentru care se organizează cursul de formare pe filiera indirectă a ofițerilor/subofițerilor în activitate și specializările dobândite în urma finalizării studiilor organizate de instituțiile de învățământ civile se stabilește prin dispoziție a șefului Direcției generale management resurse umane.

#### ART. 117

Ofițerii care au absolvit studii universitare de licență în instituții civile de învățământ superior, în baza unui angajament încheiat cu Ministerul Apărării Naționale, și ale căror cheltuieli de întreținere pe timpul studiilor au fost suportate de Ministerul Apărării Naționale se bucură de toate drepturile ca și absolvenții instituțiilor militare de învățământ superior de același nivel.

#### ART. 118

(1) Ofițerii în activitate care au studii militare universitare de master, altele decât masterul de conducere interarme, absolvite până în anul 2013 inclusiv și care îndeplinesc condițiile prevăzute la art. 76 pot candida la concursul de admitere la cursul interarme.

(2) Cursurile interarme sunt organizate în instituții de învățământ universitar militar, în condițiile legii, pentru specializările prevăzute la art. 75.

(3) Cursurile interarme asigură dezvoltarea competențelor profesionale precizate la art. 73 alin. (1).

(4) Ofițerii în activitate care au absolvit cursul interarme pot ocupa aceleași tipuri de funcții și în aceleași condiții ca și absolvenții studiilor universitare de master de conducere interarme.

#### ART. 119

(1) Diploma de master de conducere interarme conferă absolvenților aceleași drepturi, indiferent de durata studiilor.

(2) Funcțiile din domeniul financiar-contabil, prevăzute în statele de organizare cu studii de master, se încadrează cu prioritate din rândul absolvenților masterului de conducere interarme, specializarea management economico-financiar.

#### ART. 120

În perioada 2017 - 2022, programele de studii universitare de master de conducere interarme prevăzute la art. 75 se pot organiza și la forma de învățământ cu frecvență redusă, pe locuri cu taxă, pentru aceleași specializări, potrivit cifrelor de școlarizare aprobate în condițiile legii.

#### ART. 121

(1) Până la data de 31 decembrie 2018, ofițerii, maiștrii militari și subofițerii în activitate care sunt încadrați în funcții la structuri de nivel superior celui prevăzut la cap. VI secțiunea 1 pot fi numiți sau promovați, în baza hotărârilor comisiilor de selecție, în funcții la structuri de cel mult același nivel ierarhic cu cel al structurii din care provin.

(2) Până la data de 31 decembrie 2020, funcțiile din cadrul Agenției pentru sisteme și servicii informatice militare pot fi încadrate cu ofițeri, maiștri militari și, respectiv, cu subofițeri, indiferent de gradul acestora, cu respectarea cerințelor specifice prevăzute în fișele posturilor.

#### ART. 122

(1) Direcția generală de informații a apărării desfășoară, în baza dispoziției directorului general, activități specifice de recrutare și selecție, în vederea asigurării cu personal militar a structurilor pe care le are în compunere, în subordine, comandă sau control operațional.

(2) Formarea profesională și evoluția în carieră a personalului militar din structurile Direcției generale de informații a apărării se stabilesc prin reglementări proprii, aprobate prin ordin al ministrului apărării naționale sau dispoziție a directorului general, după caz. Pentru încadrarea funcțiilor prevăzute în statele de organizare ale Direcției generale de informații a apărării și ale structurilor subordonate acestuia cu grade de generali/similari se aplică prevederile art. 95 alin. (12) din prezentele instrucțiuni.

ART. 123

Statul Major al Apărării elaborează, în termen de 90 de zile de la intrarea în vigoare a prezentelor instrucțiuni, norme privind organizarea și funcționarea birourilor informare-recrutare și a centrelor zonale de selecție și orientare.

ART. 124

Direcția generală management resurse umane stabilește condiții și norme privind participarea cadrelor militare la programele de formare profesională continuă organizate în țară.

ART. 125

Anexele nr. 1 - 13 fac parte integrantă din prezentele instrucțiuni.