

DISPOZIȚIE

PRIVIND ELABORAREA TESTULUI DE VERIFICARE PENTRU ADMITEREA ÎN COLEGIILE NAȚIONALE MILITARE

Pentru aplicarea, la specificul militar, a prevederilor *Ordinului ministrului educației naționale și cercetării științifice nr. 5.077/2016 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2017-2018*,

având în vedere prevederile art. 6 alin. (1) din *Instrucțiunile privind recrutarea, selecția, formarea profesională și evoluția în cariera militară în Armata României* aprobate prin *Ordinul ministrului apărării naționale nr. M. 30/2012*,

în temeiul art. 15 și art. 33 alin. (2) din *Legea nr. 346/2006 privind organizarea și funcționarea Ministerului Apărării Naționale*, cu modificările ulterioare,

șeful Direcției management resurse umane emite prezenta dispoziție.

Art. 1. – Admiterea în unitățile de învățământ militar preuniversitar, în anul școlar 2017-2018, se desfășoară conform prevederilor *Dispoziției șefului Direcției management resurse umane nr. D.M.R.U. - 12/19.12.2016 privind organizarea și desfășurarea admiterii în unitățile de învățământ militar preuniversitar în anul școlar 2017-2018*.

Art. 2. – Se abrogă *Secțiunea a 2-a Elaborarea, administrarea și notarea testului de verificare* în „I.M.-3/55. Metodologia-cadru privind organizarea și desfășurarea admiterii în unitățile de învățământ militar preuniversitar”, aprobată prin *Dispoziția șefului Direcției management resurse umane nr. D.M.R.U. - 4/29.01.2014*, la data intrării în vigoare a prezentei dispoziții.

Art. 3. – Testul de verificare pentru admiterea în colegiile naționale militare se elaborează în trei variante și conține 30 itemi, din care 10 pentru Limba și literatura română, 10 pentru Geometrie și 10 pentru Algebră.

Art. 4. – (1) Variantele de test se elaborează pe baza unei matrice de specificații privind structura subiectelor și repartizarea itemilor, conform Programelor pentru disciplinele limba și literatura română și matematică, valabile pentru evaluarea națională pentru absolvenții clasei a VIII-a în anul școlar 2016-2017, aprobate prin *Ordinul ministrului educației naționale nr. 4.431/2014 privind organizarea și desfășurarea evaluării naționale pentru absolvenții clasei a VIII-a în anul școlar 2014-2015*.

(2) Matricea de specificații se elaborează de către o comisie formată din cadre didactice de specialitate din colegiile naționale militare și din specialiști din cadrul Ministerului Educației Naționale, în cadrul unei convocări organizate de Direcția management resurse umane, la sfârșitul lunii martie.

(3) Grila de evaluare a itemilor se stabilește pe baza matricei de specificații.

NECLASIFICAT

(4) Matricea de specificații și Grila de evaluare se publică pe site-ul colegiilor naționale militare.

Art. 5. – (1) Variantele de test se elaborează de către o comisie formată din cadre didactice de specialitate din colegiile naționale militare și din specialiști din cadrul Ministerului Educației Naționale, în cadrul unei convocări organizate de Direcția management resurse umane într-un colegiu național militar sau la sediul acesteia.

(2) Comisia elaborează 3 variante de test care se introduc în plicuri și se sigilează în prezența tuturor membrilor comisiei.

(3) Plicurile cu variantele de test se păstrează în mape sigilate la sediul colegiului în cadrul căruia se organizează convocarea sau la sediul Direcției management resurse umane, în condiții de securitate, conform normelor legale în vigoare.

Art. 6. – (1) Varianta de test care se administrează candidaților se alege prin tragere la sorți, în prezența comisiei care a elaborat variantele de test, în dimineața zilei de susținere a probei, la ora 07.30.

(2) Varianta de test se transmite prin INTRAMAN sau, dacă nu este posibil, prin fax, la colegiile naționale militare, între orele 07.30-08.00.

Art. 7. – (1) Varianta de test se multiplică în prezența comisiei de admitere din colegiile naționale militare, în condiții de securitate, într-un număr de copii egal cu numărul de candidați prezenți, și se distribuie șefilor de sală în plicuri sigilate.

(2) Persoanele care au participat la multiplicarea subiectelor și sigilarea plicurilor pot părăsi sălile de lucru după 30 de minute de la începerea probei.

Art. 8. – (1) Grila de evaluare a testului se transmite, prin INTRAMAN sau prin fax, la colegiile naționale militare, între orele 11.30-12.00.

(2) Grila de evaluare a testului se multiplică în prezența comisiei de admitere din colegiile naționale militare, iar copiile se introduc în plicuri care se sigilează și se distribuie corectorilor.

Art. 9. – Prezenta dispoziție se transmite de către Direcția management resurse umane Statului Major General, în vederea difuzării acesteia statelor majore ale categoriilor de forțe/comandamentelor, pentru informarea unităților de învățământ militar preuniversitar din subordine și se publică pe paginile de INTERNET și INTRAMAN ale Direcției management resurse umane, precum și în cadrul aplicației informatice LEXMIL.

Art. 10. – Dispoziția intră în vigoare la data de 10.02.2017.

ȘEFUL DIRECȚIEI MANAGEMENT RESURSE UMANE

General de flotilă aeriană



Liviu-Marilen LUNGULESCU

NECLASIFICAT
2 din 2